

БЕКІТЕМІН:

«29» тамыз 2022 жыл

№1 педагогикалық кеңестің
шешімі бойынша

№13 «Тұлпар» балабақшасы
МКҚМ Менгерушісі

Г.Б.Керимбекова

№13 «Тұлпар» балабақшасы
Мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын

2022-2023 ОҚУ ЖЫЛЫ
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАР

ГODOBOY ПЛАН
2022-2023 YЧЕБНЫЙ ГОД

Государственное коммунальное казенное предприятие
ясли-сад №13 «Тұлпар»

№ 13 «Тұлпар» балабақшасының

ТӨЛҚҰЖАТЫ

I бөлім. Мектепке дейінгі мекеме туралы мәлімет

1.Бөлім: Нұр-Сұлтан қ. Білім басқармасы

2.Мекен-жайы: Нұр-Сұлтан қ., Герцен көшесі 84/1, тел:28-82-62

3.Меңгеруші: Керимбекова Гюльзина Батырхановна

4. 01.09.2022 ж. балалар тізімінің құрамы -123 бала.

5.Қызмет етеді: 4 топ.

АҚПАРАТТЫҚ АНЫҚТАМА

«Тұлпар» мектепке дейінгі білім беру мекемесі 1967 ж. ашылды.МДҰ жеке тұрған ғимарат. Балабақшаға жақын орналасқан мекеме – № 19 орта мектебі. Ауласы көгалдандырылған. 4 дәлізбен жабдықталған. Ойын алаңы бар. Мекеме материалды-техникалық базаның нығайтуымен, мүмкіндігінше, үнемі жұмыс істейді. 2010 жылы мекемеде толық жөндеу жұмысы жүргізілді.

МДҰ-ң музыкалық залы (дене шынықтыру сабақтарын жүргізу үшін жабдықталған), әдістемелік кабинет, медициналық кабинет және басқа да қызмет жайлары бар.МДҰ-да 3 – 6 жас аралығындағы мектепке дейінгі 4 топ бар.

Соның ішінде: 1 топ - мемлекеттік тілде білім мен тәрбие алады.

3 топ - орыс тілінде білім мен тәрбие алады.

Топтар бойынша тізім

Топтар	Жасы	Балалар саны	Жұмыс уақыты
«Тұлпара» ортаңғы топ	2019	34 бала	10.30
«Саяхатшы» ересектер тобы	2018	21 бала	10.30
«Құлыншақ» мектепалды даярлық тобы	2017	35 бала	10.30
«Акбота» мектепалды даярлық тобы	2017	33 бала	10.30
Қорытынды:		123	

Өткен жылдың қорытындысын талдау

Жұмыс бағыттары	Нәтижелер туралы есеп	Алдағы кезеңге арналған міндеттер
Білім беру саласы бойынша есептер	Нәтижелерін көрсету МДҰ бірінші кезектегі міндетін шешу үшін жүйелі жоспарланған жұмыс жүргізіледі. Бұл міндеттерді сәтті шешу үшін біз кешенді дене тәрбиесінің әртүрлі құралдарын пайдаландық: ұтымды режим, тамақтану, күнделікті өмірде шынығу; және қозғалыс (таңертеңгілік жаттығулар, дамыту жаттығулары, спорттық ойындар, бос уақытты өткізу, спорттық іс-шаралар). Көптеген топтар жаңартылды, дене шынықтыру бұрыштары құрылды, онда әртүрлі дене құралдары орналасқан. МДҰ педагогикалық ұжымының сөйлеуді дамыту бойынша жұмысына жасалған талдау, жалпы алғанда, балалардың сөйлеу тілінің даму деңгейінің тұрақты екендігін көрсетті, бұл диагностика нәтижелерімен расталды. Анализ работы	Алдағы жақын кезеңге қойылатын міндеттер Салауатты өмір салтының әдеттерін қалыптастыру бойынша педагогтардың білімдерін жүйелеу. Мектепке дейінгі жастағы балалардың салауатты өмір салтының әдеттерін қалыптастыру. Мектепке дейінгі жастағы балаларды театрландыру қызметіне тарту мәселесі бойынша педагогтардың құзыреттілігін арттыру. Театрландыру қызметі арқылы балалардың тілін дамыту.

МАҚСАТЫ: МДҰ мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие жұмысын құру, мектепке дейінгі балалық шақтағы баланың толыққанды өмір сүруіне қолайлы жағдай жасау.

Тәрбиелеу – білім беру жұмысының міндеттері:

1. Балабақшада мектеп жасына дейінгі балалардың тілін дамытуға арналған инновациялық технологиялардың элементтерін пайдалану
2. Дәстүрлі емес құрал-жабдықтарды қолдану арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың математикалық дамуы бойынша жұмысты жетілдіру

Педагогтардың көрсеткіштерінің қалыпты өсуі:

Оқу жылы	Педагогтар саны	Білімі			Педөтілімі					Санаты			
		жоғары	орта	Мектепке дейінгі	5 жылға лейін	5-10 жыл	10-15 жыл	15-20 жыл	20 жылдан жоғары	Жоғары	Эксперт	Модератор Екінші	Кат.жөк
2022 - 2023	10	7	-	3	-	1	2	-	7	4	2	2 1	1

Әдіскер-1

Психолог-1

Қазақ тілі мұғалімі-1

Музыкалық жетекші-1

Спорт нұсқаушысы-1

Педагогикалық ұжымның үш жылдық әдістемелік тақырыбы:

«Туған өлкенің табиғаты адамгершілік-патриоттық тәрбие құралы ретінде».

Мақсаты: өлке тану және туризм арқылы физикалық қасиеттерді және жан-жақты дамыған тұлғаны дамыту үшін жағдай жасау, өзін-өзі жүзеге асыру, әлеуметтік бейімделу, сауықтыру, тұлғаның шығармашылық дамуы үшін жағдай жасау.

Міндеттері:

- Туған қаласы мен танысу арқылы мектеп жасына дейінгі балаларда тұлғаның адамгершілік қасиеттерін қалыптастыру.

Туған өлкенің өткені, бүгіні және болашағына деген патриоттық сезімді, өзінің кіші Отаны үшін мақтаныш сезімін дамыту.

Баланы өз отбасына, туған үйіне, туған жеріне деген сүйіспеншілік пен сүйіспеншілікке тәрбиелеу.

Өз халқына, оның салт-дәстүрлеріне деген сүйіспеншілік пен құрметке тәрбиелеу.

Салауатты өмір салтын тәрбиелеу.

Лагерь өмірінің алғашқы дағдыларын игеру.

Әдістемелік тақырыптарды ұйымдастыру кезеңдері	Тапсырмалар тұжырымы	Болжанған жұмыс қорытындысы
Ікезең	Мазмұнды-тұжырымдамалық (алдын ала) - Мерзімді басылымдардағы әдістемелік әдебиеттерді, түрлі бағдарламалар мен жарияланымдарды талдау. Туристер станциясының мамандарымен "біз Отан деп атаймыз" балабақшасында туризм элементтері бар өлкетану бағдарламасын пайдалану және тақырып бойынша ОУД әзірлеу.	1 кезеңде Балалардың қаланың пайда болу тарихы, оның көрікті жерлері, табиғи байлығы, әлеуметтік-экономикалық маңыздылығы, туған өлкесінің рәміздері туралы білімінің болуы; туған қаласының өткеніне, бүгіні мен болашағына деген тұрақты қызығушылықтың, жауапкершілік, мақтаныш, махаббат және патриотизм сезімінің пайда болуы. Отбасын балаларды патриоттық тәрбиелеуге тарту
ІІкезең	Ісжүргізу-енгізу (негізгі) Өлкетану - туристікқызметбойынш абалалардыңбілімі мен білігідеңгейлерініңжүйе сі мен әдістемесінжетілдіруді жалғастыру	2 кезеңде Білім мен дағдылардыдиагностикалау
ІІІкезең	Аналитикалық-жалпылама (қорытынды) - Туған қаласы, оның көшелері және басқа да әлеуметтік-мәдени нысандар бойынша экскурсиялар мен серуендер тақырыбы бойынша оқу-	3 кезеңде .№ "Тұлпар" бөбекжайының әдістемелік мәселесінің ІІІ қорытынды кезеңінің жылдық міндеттерін балалармен туристік-өлкетану қызметі бойынша білім мен іскерлікті дамыту бойынша кешенді тәсіл арқылы шешу.

	әдістемелік материалдарды жинақтауды жалғастыру	Мұражайлармен жан-жақты және тиімді ынтымақтастықты жалғастыру города
--	--	--

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды нормативтік құқықтық қамтамасыз ету Білім беру ұйымдары қызметінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесін реттейтін нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады:

1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы.
2. «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 293-VI Заңы.
3. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 II Заңы.
4. «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі № 306 Заңы.
5. Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы).
6. Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын және педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының тізбесін бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 30 қаңтардағы N 77 қаулысы. 51
- 7.«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы.
- 8.«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығы.
9. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығы.
- 10.«Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштерінің тізбесін

бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 17 мамырдағы № 217 бұйрығы.

11.«Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы.

12.«Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы.

13.Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының дайындық бөлімдеріне, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 122 бұйрығы.

14. «Мектепке дейінгі ұйымдар, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім беру қызметтерін кәрсетудің үлгілік шартының, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған үлгілік шарттың және дуальды оқыту туралы үлгілік шарттың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 93 бұйрығы.

15. «Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шаралары кезеңінде мектепке дейінгі ұйымдар мен мектепалды даярлық сыныптарында ұйымдстырылған оқу қызметтерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 13 тамыздағы № 345 бұйрығы.

16. «Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі N 338 бұйрығы.

17.«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру 52 нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы.

18.«Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығы.

19.«Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығы.

20. «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығы.

21. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы.

22.«Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 49 және Қазақстан Республикасы Білім беру және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 32 бірлескен бұйрығы.

23. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығы.

24. Ұжымдық келісім

25. Балабақша жарғысы

II бөлім. Денсаулықты және салауатты өмірді қамтамасыз ету

Мақсаты: Тұлғалық мүмкіндіктері мен қабілеттерін есепке ала отырып, балалардың қозғалмалы дәрежесін жоғарлату, денсаулықтарын нығайту мен сақтаудың дұрыс әрі толыққанды дамуы үшін жағдайларды қамтамасыз ету.

	Ең басты іс-шаралардың тақырыптары	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қарастырылды
	Медициналық қызмет сапасын жақсарту: -Балалардың бейімделуі, жайлы тәртіп жасау. -Балалардың сырқаттану мониторингі. -Суық тиюдің алдын алу бойынша жұмыстар өткізу. - Спорттық мерекелер мен ойын-сауықтарды өткізу, балабақшадағы денсаулық күндері -Таңғы гимнастика, денешынықтыру сабақтарына қатысу -Анықталған мәселелер бойынша ата-аналарға арналған ұсыныстар, нормативті көрсеткіштер нәтижесін салыстыруын өткізу, балалардың бойын, салмақтарын өлшеу. Алдын алу іс-шаралары : - Балалардың жоспарлы иммунды профилактикасы - Балалардың сырқаттануының жиі емханалық емтиханы мен жазбалары: қан аздық, өкпе қабынуы, ӨЖШД, ЖСБ, тубтүтігі. -Ішек инфекциясы мен жарақаттың алдын алу іс-шарасы -Қызметкерлердің гельминтоз жұмыртқалары мен балаларды жоспарлы тексеру. - Балалардың жоспарлы тереңдете	Психолог Тәрбиешілер, мейірбике нұсқаушы, тәрбиешілер мейірбике мейірбике	Тамыз-қыркүйек Жоспар бойынша Жоспар бойынша	Меңгеруші кеңесі Меңгеруші кеңесі
	Тамақтанудың тиімді жүйесі -Астана қаласындағы мектепке дейінгі мекемелерде тәрбиеленетін аралығындағы балалардың тамақтануын ұйымдастыру мақсатында Астана қ. Білім басқармасымен	диетбике дәрігер	үнемі	Меңгеруші кеңесі

бекітілген және Астана қаласы тұтынушылардың құқығын қорғау департаментімен, толыққанды пайдалы тамақтануды ескере отырып, мектепке дейінгі білім берудің жалпы білім беру бағдарламаларын жүзеге асыратын Қазақ тағамдану Академиясы мәселелерінің Институтымен келісілген, сонымен қатар, мемлекеттік білім беру мекемелеріне баратын балалардың толық теңгерімді тамақтануын қамтамасыз ету мақсатында кезеңдік мәзірін сақтау. -Нормалық дозалауға сәйкес Үшінші тамақты дәрумендеу. -Тамақ мәдениеті, тамақтану тәртібі, санитарлық нормалар мен ережелерді сақтау, балалардың тамақтануын ұйымдастыруды	диетбике дәрігер, мейірбике меңгеруші әдіскер дәрігер	үнемі үнемі	Меңгеруші кеңесі
Дене шынықтыру-сауықтыру іс-шаралар жүйесі. -Сабак кестесіне сәйкес, балалармен жоспарлы денешынықтыру-сауықтыру жұмысын өткізу. (Дене шынықтыру бойынша ҰҚ; тыныс алу жаттығулары; таңғы гимнастика, саяхат бойынша үйірме жұмыстары т.б. - Балалардың физикалық дамуының талдауы - Спорттық ойын-сауықтар мен мерекелерді өткізу, -Балалардың физикалық дамуының диагностикасы, -Денсаулық күндері. Өрт сөндіру қауіпсіздігі іс-шаралары: <i>Балалармен:</i> - ӨҚН бойынша балалармен жұмыс <i>Ата-аналармен:</i> -кеңестер, есте сақтаулар -брошюралар <i>Қызметкерлермен:</i> -Техникалық қауіпсіздік және еңбекті қорғау нұсқаулығы -ТЖ бойынша қызметкерлермен жұмыс Жол қауіпсіздігін алдын алу нұсқаулығы: <i>Балалармен:</i>	нұсқаушы, тәр-лер, әдіскер, мейірбике нұсқаушы, тәрбиешілер Тәр-лер тәр-лер Меңгеруші, кәсіподақ	үнемі Жылына 2рет тоқсанда 1 рет Жоспар бойынша	Пед.кеңесте Әдістемелік кеңесте

- түрлі жағдаяттарда қауіпсіз мінез-құлық ережелерін мектепке дейінгілерге үйретуді білім беру жұмысында өткізу. (перспективті жоспарға сәйкес Қауіпсіздік әліппесі), «Қауіпсіз мінез-құлық негізі») -Балаларда өмірге қауіпті құралдардың жоқтығын бақылау -балалармен жұмыс <i>Ата-аналармен:</i> -мекеме ішінде жарақат алған жағдай туралы әңгімелесу - МДҰ айналасын абаттандыру бойынша ата-аналардың қатысуымен сенбіліктерді өткізу мен ұйымдастыру.	Тәр-лер Тәр-лер Тәр-лер Шаруашылық м,тәр-лер	Жоспар бойынша Әрдайым Жоспар бойынша	
Психологиялық қызмет жүйесі -Балабақшаның жағдайына бейімделу бойынша балалармен жұмыс -Түзету сабақтарын жүргізу -Балалардың психикалық үдерісі дамуының диагностикасы Ата-аналар сауалнамасы -Мұғалімдер мен ата-аналарға арналған кеңестер өткізу.	психолог, мейірбике, тәр-лер психолог психолог психолог	тамыз, үнемі. Жоспар бойынша	Меңгеруші кеңесі

Шбөлім. «Тіл туралы» Занды жүзеге асыру іс-шаралары

Мақсаты: мемлекеттік тілді меңгертуге жағдай жасау, қазақ тілін білім берудің оқыту-тәрбиелеу жүйесінде үгіт насихат жүргізу және енгізу.

Р/№	Жүргізілетін басты іс-шаралар	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қарастырылады
3.1	Балалармен жұмыс: -Білім саласы бойынша ұйымдастырылған әрекетін өткізу қазақ тілі -Қазақстан халқы тілдерінің айлығы -Отбасы апталығына арналған іс-шаралар.	Қазақ тілі мұғалімі педагогтар, тәрбиешілер Қазақ тобының тәрбиешілері	жыл бойы тамыз-қыркүйек Желтоқсан	Жұмыс қортындылары бойынша пед.кеңесте Әдістемелік кеңес

	-Отбасы апталығы аясында өткізілетін іс-шаралар. - ҚР Тәуелсіздік күніне арналған ойын-сауықтар мен мерекелер - 8 наурыз аналарға арналған ойын-сауыққа қазақ тілінде ән мен тақпақтар дайындау. -«Қош келдің, Наурыз!»- таңертеңгіліктер Қазақ тілін тексеру фестивальдері мен қалалық байқауларға қатысу -Бағдарламалық материалды меңгерудің деңгейлік диагностикасы	Қазақ тілі мұғалімі	Тілдер басқармасының жоспары бойынша Наурыз Жоспар бойынша Жылына 3 рет	Меңгеруші кеңесі Меңгеруші кеңесі Пед.кеңесте
3.1.1	Қазақ тілінде оқытылатын және тәрбиеленетін топтар– 1 мектепалды тобы Жұмыс ерекшеліктерінің талаптарына сәйкес топтарды әдістемелік құралдармен, дидактикалық материалдармен, көркем және әдістемелік әдебиеттермен толықтырылуы -ҰОҚ өткізудің перспективті жұмыс мазмұнының жетілдірілуі.	Меңгеруші,әдіскер Меңгеруші,әдіскер Тәр-лер	тамыз-қыркүйек жыл бойы жыл бойы	Меңгеруші кеңесі

	- Топтарды кітаптар, ойыншықтар, ойындармен толықтырылуы. -Өлкетанымдық белсенділік орталықтарының, ата-аналар бұрышының балалармен жұмыс жасау үшін қажетті материалмен толықтырылуы.			
3.2	Ата-аналармен жұмыс - Балаларды дамытуға арналған қазақ тілінің рөлі атты ақпараттық папкаларын рәсімдеу - Қазақ тілінде білім беретін топта ата-аналарға үйде оқытылған материалды бекіту туралы, тіл рөлі туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізу. -Кеңестер -Білім басқармасы, тілдерді дамыту Департаментінің сызбасы бойынша мерекелерге, қалалық байқауларға қатысу. Жылдық жоспар тақырыпшасы бойынша қазақ тілінде альбомдарды рәсімдеу	Қазақ тілі мұғалімі, тәрбиешілер Менгеруші, әдіскер Менгеруші тәрбиешілер Ата-аналар Менгеруші, тәрбиешілер, ата-аналар	Жоспар бойынша үнемі Тілдер басқармасының жоспары бойынша Жоспар бойынша	Пед.кеңесте Әдістемелік кеңесте Қорытынды пед.кеңесте
3.3	Қызметкерлермен жұмыс -Қызметкерлерге қазақ тілін үйрету	Тілдерді дамыту Департаментінің мамандары	«Руханият» жоспары бойынша	

	-Сабақ құрылымына қостілділік компонентті енгізу	Әдіскер	Жоспар бойынша	
	-Қалалық қазақ тілін тексеру байқауларына мұғалімдердің қатысуы	Әдіскер, қазақ тілі мұғалімі, қазақ топтарының тәрбиешілері	Жоспар бойынша	
	-БАҚ қазақ тілі бойынша АПТ көрсетілімі	Мұғалімдер	Жоспар бойынша	
	-Мерекелік күндерге, Қазақстан халқы тілдері айлығына тақырыптық сабақтар		Жоспар бойынша	
	- Құжаттарды екі тілде рәсімдеу			

IV бөлім. Педагог кадрлармен жұмыс түрлері

Мақсаты: мектепке дейінгі білім беруде педагогтардың өздерін жүйелендіре қазіргі заман сапасына сай қажетті жағдай жасау, компетентті кілтті қолдануда нәтижелі болуы үшін: тәрбиелілік, коммуникативтік, ұйымдастырушылық, зерттеушілік, жобалау, құрастырушылық бағытында дамыту.

№ р/н	Жүргізілетін басты іс-шаралар	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қарастырылады
4.1	Кадрлармен жұмыс- -Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамының жинағы -Жаңа оқу жылына топ бөлмелерінің байқауын өткізу -Жас педагогтармен жұмыс - 2022-23 жылға арналған педагогтардың өзіндік білімін жетілдіру жоспарларын бекіту.	Әдіскер Комиссия Әдіскер Меңгеруші, әдіскер Әдіскер	Қыркүйек Қыркүйек Әрдайым Тамыз-қыркүйек Қыркүйек-	Педагогикалық кеңесте Педагогикалық кеңесте

	-портфолио, шығармашылық папкаларын жүргізуге және құжаттарды рәсімдеуге көмек көрсету		қазан	
4.2	Педагогтардың кәсібилік біліктілігін арттыру -Кадрларды қайта даярлау және біліктілікті арттыру курсы -Семинарлар, қалалық ғылыми-практикалық конференциялар, педагогикалық оқулар, балабақшалар ӘҰ, қалалық семинарларға қатысу.	Педагогтар Әдіскер, тәрбиешілер, мұғалімдер	Білім басқармасы жоспары бойынша БАҰО «Өрлеу» Білім басқармасы ның жоспары бойынша	Шығармашылық топтар отырысында
4.3.	Педагог кадрларды аттестациялау -Педагогикалық қызметкерлердің аттестациялық кестесі, жоспарын құрастыру -Аттестациялық материалдарды даярлау	Әдіскер Әдіскер	Қыркүйек Жыл бойы	Әдістемелік сағатта
4.4	АПТ бойынша іс- шаралар -АПТ тарату, жалпылау, зерттеу. -Буклеттер, брошюралар, әдістемелік ұсыныстар шығарылымы - БАҚ арқылы, конференциялар, қалалық семинарларда тәжірибе жұмысының көрсетілімі	Әдіскер, педагогтар Әдіскер, педагогтар	Жыл бойы Жоспар бойынша	Әдістемелік сағатта
4.5	Қалалық әдістемелік бірлестіктер және семинар сабақтармен жұмыс		Білім басқармасы	

	-Қалалық білім басқармасының жоспарына сәйкес конференциялар, әдістемелік бірлестіктер жұмысына қатысу.	Әдіскер, барлық мұғалімдер	жоспары бойынша	
4.6	Педагогтардың қажеттіліктерін үйрену -2022-2023 жаңа оқу жылының қателерін зерттеу картасы, жеке құжат, өздігімен білім алу парағын жасау.	Тәрбиешілер	Қыркүйек	

V бөлім. Тәрбиелеу-оқыту үрдісін ұйымдастырушылық-әдістемелік қамтамасыз ету.

Мақсаты: балабақшадағы педагогтарға оқыту-тәрбиелеу процесінде әдістемелік деңгейді көтеруде, педагогикалық шеберлігін және өзін жетілдіруге әдістемелік көмек көрсету. Педагогтардың қазіргі техникаларды еркін меңгеруі.

№ р/н	Жүргізілетін басты іс-шаралар	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қарастырылады
5.1	Педагогикалық кеңестер: № 1. педагогикалық кеңес Бекітуші <i>Педагогикалық кеңеске іс-шара</i> 1. Педагог қызметкерлердің тамыздық жиналысқа ұсыныстары 2. Жазғы кезеңде балалармен дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын жүргізу қорытындысы 3. Жаңа оқу жылына балабақша дайындығы. 2022-2023 оқу жылына балабақшаның міндеттері. 4. Жылдық жұмыс жоспарының жобасын, жаңа оқу жылына оқу жоспарын талқылау және бекіту (жауапты Каюмова К.Р.) 5. 2022-2023 оқу жылына өзіндік білім алу бойынша педагогтардың тақырыптары мен жоспарларын бекіту	Меңгеруші Әдіскер Педагогтар мейірбике Меңгеруші, әдіскер Меңгеруші Меңгеруші	29.09.22 ж	№ 1 педкеңес

	№2 педагогикалық кеңес Тақырыбы: Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамытуда инновациялық технологияларын пайдалану. Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамытуда педагогикалық технология – мнемотехниканы қолдану бойынша тақырыптық тексеріс нәтижелері бойынша аналитикалық анықтама. Сөйлеуді дамытуда инновациялық технологияларды дамытуға жағдай жасау бойынша педагогтардың қызметі. «Ұстаз сөзі ерекше» шағын ойын. Қорытынды. Шешім қабылдау.	Әдіскер Кашина Т.В. Русакова А.А.	30.11.22	№ 2 педкеңес
	№3 педагогикалық кеңес І-інші жартыжылдыққа МДҰ жұмыс қорытындысы Мақсаты: І-інші жартыжылдықта жүргізілген жұмыс нәтижелерімен педагогтарды таныстыру, диагностика нәтижелері бойынша бағыттарын айқындау. Педагогикалық кеңеске іс-шаралар: 1. 1-інші жартыжылдыққа бағдарламаның орындалуы туралы есебі 1-інші жартыжылдыққа балалар диагностикасын талдау (матрицалар, диаграммалар) 2. Балалардың қазақ тілін меңгеруінің нәтижелері. 3. Ауруларды талдау.	Меңгеруші Әдіскер Педагогтар Барлық педагогтар Қазақ тілі мұғалімі Мейірбике Комиссия Барлық педагогтар	25.01.23	№ 3 педкеңес
	№ 4 педагогикалық кеңес		29.03.23	№ 4 педкеңес

Тақырыбы: Математика негіздері бойынша жұмысты ұйымдастырудың заманауи формаларын қолдану. Мақсаты: тәрбиешілердің педагогикалық шеберліктерін арттыру; мектеп жасына дейінгі балалардың математикалық дамуы бойынша балабақшадағы жұмысты жетілдіру. Өткізу түрі: «дөңгелек үстел+іскерлік ойын». Педагогикалық кеңес құрылымы. Алдыңғы педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы. Кіріспе сөз: педагогикалық кеңестің тақырыбы, мақсаты. «Мектеп жасына дейінгі балалардың математика негіздері бойынша жұмысты ұйымдастыру» тақырыбы бойынша тақырыптық бақылау нәтижелерімен таныстыру. Балабақшада математикалық дамытудың өзектілігі (тәрбиеші). «Қарапайым математикалық көріністерді дамыту құралы ретінде интеллектуалдық ойындар» хабарламасы (тәрбиеші) Жұмыс тәжірибесінен хабарлама «Менің математика негіздері бойынша тәрбиеленушілердің ата-аналарымен жұмыс істейтін жүйем» (тәрбиеші) «Математика – бұл қызықты» іскерлік ойын. Математика бойынша дәстүрлі емес жабдыктар көрмесі	Әдіскер Керимбекова Г.Б. Әдіскер Колесниченко М.В. Балтабаева А.И. Кашина Т.В. Әдіскер тәрбиешілер		
---	---	--	--

	Ұйымдастыру мәселелері. Педагогикалық кеңес шешімдерінің жобасы.			
	№ 5 педагогикалық кеңес Қорытынды <i>Педагогикалық кеңеске іс-шаралар:</i> 1. Меңгерушінің кіріспе сөзі. Жауапты: меңгеруші 2. Оқу жылындағы оқу-тәрбиелік, әдістемелік, инновациялық жұмыстарды талдау Жауапты: әдіскер 3. Мектепалды даярлық топтары тәрбиешілерінің балалармен оқуға дайындық кезінде жүргізілген жұмыстары туралы есептері 4. Оқу жылында жасалған жұмыстар туралы мамандардың есептері. 5. Жазғы сауықтыру іс-шараларды бекіту. 6. 2023-2024 оқу жылында аттестаттауға өтініштер беру.	Меңгеруші әдіскер, Тәрбиешілер мамандар	31.05.23	№5 педкеңес
5.2	Әдістемелік кеңестер № 1 -Қыркүйек-қазанға жұмыс жоспарымен таныстыру - Қазақстан халқының тілдер айлығын өткізу (тақырыптық ҰОҚ, мерекелер, топтарды рәсімдеу), Отбасылар апталығын өткізу - Бекітілген оқу жоспары мен сабақ кестесіне, циклограммаларға сәйкес ҰОҚ өткізу сапасы № 2. -қараша-желтоқсанға жұмыс жоспарымен таныстыру	Әдіскер педагогтар	1 рет айына 2-3 рет қыркүйек	
			қараша 2022 ж.	

	-Жаңажылдық ертеңгіліктерге дайындық № 3. -қаңтар-ақпанға жұмыс жоспарымен таныстыру -қысқы денсаулық апталығына іс-шаралар жоспарын бекіту № 4. -Наурыз-сәуір-мамырға жұмыс жоспарымен ұжымын таныстыру -8 наурыз, Наурыз мерекесіне, Жер күніне арналған қалалық іс-шараларға қатысу, ертеңгіліктер, тақырыптық ҰОҚ өткізу - Топтарда сауықтыру іс-шаралары. Денсаулық күні (ата-аналармен іс-шара) -3 тоқсанға балалардың ауруларын талдау -Мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу (1мамыр, 9 мамыр, балабақшаны бітіру кеші). - Қорытынды педагогикалық кеңеске дайындық. Есептерді құрастыру - Қалалық олимпиадаға, балаларды қорғау күніне арналған мерекесіне балаларды дайындау.	Әдіскер педагогтар Әдіскер нұсқаушылар педагогтар Әдіскер, Педагогтар	Қаңтар 2023ж. Наурыз 2023ж.	
5.3.	Ақыл-кеңестер 1. Балалар арасындағы достық қарым-қатынасты нығайту бойынша тәрбиешілерге кеңестер 2. Театр әрекеті арқылы шығармашылық тұлғаны қалыптастыру 3. Мектеп жасына дейінгі балаларды рухани-адамгершілікке тәрбиелеу	Әдіскер Колесниченко М.В. Кобеева А.Г. Кашина Т.В. Психолог Достанова З.О.	қыркүйек қазан қараша желтоқсан	

	4. Отбасы – менің туған үйім 5. Мектепке дейінгі тәрбиедегі тұлғалық-бағдарлы көзқарас 6 «Баалабқша мен отбасы» 7. Музыка шығармашылық даралықты дамыту құралы ретінде 8. Күнделікті қарым-қатынас процесінде мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамыту	Русакова А.А. Балтабаева А.И.	ақпан наурыз сәуір мамыр	
5.4	Жылдық семинар №1 Семинар-практикум Тақырыбы: «Ойын әрекеті арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың математика негіздерін қалыптастыру» Мақсаты: математика негіздері бойынша педагогтардың білім деңгейін арттыру 1. Семинар тақырыбы бойынша хабарлама 2. «Күн тәртібінде математика» хабарландыру 3. «Мектеп жасына дейінгі балалардың математика негіздерін әртүрлі жұмыс түрлері арқылы дамыту» жұмыс тәжірибесінен. 4. Ата-аналарға сауалнама жүргізу	Барлық педагогтар әдіскер Балтабаева А.И. Кашина Т.В.	26.10.22	№1 семинарда
5.4	№2 Тақырыбы: «Инновациялық технологиялар – мектеп жасына дейінгі балалардың байланыстырып сөйлеуін дамытудың тиімді құралы» Мақсаты: мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу тілін дамытуда инновациялық технологияларды қолданудағы педагогикалық құзыреттілік деңгейін арттыру 1. «Байланыстырып сөйлеуін дамыту бойынша	Достанова З..О.	22.02.23	№2 семинарда

	пайдаланылатын әдістердік маңызы» хабарлама 2. Мектеп жасына дейінгі балалардың байланыстырып сөйлеуін дамытуға арналған инновациялық технологияларды пайдалану.	Колесниченко М.В.		
	№3 Тақырыбы: «МДҰ экологиялық-өлкетану жұмысы барысында туған өлкенің табиғатына құндылық көзқарасты тәрбиелеу» Мақсаты: педагогтардың кәсіби шеберліктерін, олардың танымдық белсенділігін арттыру. «Туған өлкемен таныстыру үшін балалармен жұмыс түрлері» хабарламасы Педагогикалық тәжірибе: «Туған жерге деген сүйіспеншілікті ояту арқылы патриоттық сезімдерге тәрбиелеу». «ҚР қалалары, өзендері» ойындар	Барлық педагогтар Достанова З.О. Колесниченко М.В. Барлық педагогтар	26.04.23	№3 семинарда
	№ 1 қысқа мерзімді семинар Тақырыбы: Жолда жүру ережелерімен мектеп жасына дейінгі балалармен таныстыру бойынша дидактикалық ойындарды пайдалану Мақсаты: тәрбиеленушілерге жолда жүру ережелерін үйрету барысында тәрбиешінің практикалық жұмыс әдістерін кеңейтуге ықпал ету. Жоспар: 1.Кіріспе сөзі 2.Жұмыс тәжірибесінен хабарландыру 3.Ата-аналарға сауалнама жүргізу	Меңгеруші әдіскер Меңгеруші Кашина Т.В., Русакова А.А. әдіскер	28.09.22	

5.5	Әдістемелік бөлменің жұмысы -Қазақстандық және ресейлік басылымдарға жазылу - Кабинетті балалармен жұмыс жасау жөніндегі әдістемелік ұсынымдар, құралдар, жаңа буын оқулықтарымен қамтамасыз ету -«Алматы кітап» баспасының көрнекі құралдары, дәптерлері және әдістемелік құралдарын іріктеп алу - Үнемі жұмыс істейтін «Педагогикалық жұмыскерлердің аттестациялау бұрышын» жаңарту -Ата-аналарға арналған медиатеканы мектепке дейінгі жастағы балалардың тәрбиесі жөніндегі кітаптармен толықтыру	Меңгеруші әдіскер әдіскер әдіскер әдіскер	қазан жыл бойы қыркүйек қыркүйек жыл бойы	
-----	---	---	---	--

VI бөлім. Білім беру мен тәрбиенің сапалы деңгейін қамтамасыз ету

Мақсаты: Мектепке дейінгі жастағы балалардың жан жақты қабілеттерін дамытудың,білім берудің сапасын қамтамасыз ету үшін жағдай жасау. Оқытудың белсенді әдістеріне, жеке тұлғаны қалыптастыруға баса назар аудара отырып, балалармен жұмыс жасау. Мектепке дейінгі білім берудің заманауи технологияларын қолдана отырып, педагогтардың оқытуды ұйымдастырудағы кәсіби білімдері мен шеберлігін кеңейту және жүйеге келтіру.

р/б №	Негізгі қызмет мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	Қай жерде қаралады
6.1.	Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру: -ҰҚ өткізу -Балалардың диагностикалық тексеруін өткізу (бастапқы, қорытынды диагностикалар)	тәрбиешілер, пән мұғалімдері әдіскер	Үнемі жылына 3 рет	жиналыстарда еңгеруші алдында

	-Білім басқармасының жоспарына сәйкес іс-шаралар өткізу -Балалармен үйірмелерде жұмыс жасау	үйірме жетекшілері	жоспар бойынша	әдістемелік кеңесте
6.2.	Балабақша жұмысының бағытына сәйкес келетін қосымша білім беру қызметтерін ұйымдастыру -Үйірме жұмысының жоспарын бекіту: -«Жас құтқарушы» балалар туризмі	үйірмелер жетекшілері	қыркүйек	№ 1 педагогикалық кеңесте
6.3.	Пәндік-дамытушы ортаны ұйымдастыру - Белсенділік орталықтарында жас топтары бойынша ойындық және дамытушы материалдарды толықтыру -Ойыншықтар, кеңсе тауарлары, кітаптар сатып алу - Спорт залын спорттық, туристік құралдармен жабдықтау -Әдістемелік кабинетті үш тілдегі жаңа әдебиетпен, дидактикалық материалдар, құралдармен толықтыру	меңгеруші, әдіскер әдіскер меңгеруші әдіскер, нұсқаушы	қыркүйек қыркүйек жыл бойы жыл бойы	
6.4.	Таңертеңгіліктер, ойын-сауықтар, қарау-байқаулар,			

тақырыптық кештер, спорттық мерекелер ұйымдастыру -ҚР Конституциясы күніне таңертеңгілік Жаңа оқу жылына қарсы топ бөлмелерін қарап-байқау -Білім күні, ойын-сауық -Қазақстан халқының тілдері айлығына арналған іс-шаралар - Отбасы апталығына арналған іс-шаралар - «Сәлем саған, Алтын күз» ертеңгілігі -ҚР Тәуелсіздік күнін тойлауға арналған ертеңгіліктер «Тәуелсіз елім - Қазақстаным» -«Жаңа жылдық ертегі»- Жаңа жылға арналған ертеңгіліктер -«Қарша қыз» көрмесі -Қазақ тілі білімпаздарының байқауы -8 наурыз - Аналарға арналған мереке -«Наурыз-жыл басы!»- таңертеңгіліктер - «Сәлем, Наурыз!» суреттер байқауы -«Жер күні» - ойын-сауық - «Қош бол, балабақша!»- балалардың мектепке жолдама алуына арналған таңертеңгілік	Музыкалық жетекші, қазақ тілі мұғалімі педагогтар Музыкалық жетекші, қазақ тілі мұғалімі, тәрбиешілер, Музыкалық жетекші, тәрбиешілер қазақ тілі мұғалімі Музыкалық жетекші, қазақ тілі мұғалімі, тәрбиешілер Музыкалық жетекші, қазақ Музыкалық жетекші, қазақ тілі мұғалімі, тәрбиешілер Музыкалық жетекші, қазақ тілі мұғалімі, тәрбиешілер Музыкалық жетекші, қазақ тілі мұғалімі, тәрбиешілер Тәрбиешілер Музыкалық жетекші, қазақ тілі мұғалімі, Әдіскер	Жоспар бойынша	
--	---	-----------------------	--

	- «Жұлдызды жол» қалалық олимпиада	Тәрбиешілер		
6.5	Тақырыптық апталықтар, тақырыптықҰҚ, ата-аналарға арналған ашық сабақтар - ҚР тілдері фестивалі. -Отбасы апталығы Ата-аналарға арналған «Ашық есіктер» апталығы	тәрбиешілер, Музыкалық жетекші, қазақ тілі мұғалімі тәрбиешілер	тамыз-қыркүйек қыркүйек қаңтар	Әдістемеліккеңесте Меңгерушінің жиналысында

VII бөлім. Отбасымен, мектеппен және басқа ұйымдармен өзара әрекеттесу және серіктестік қарым-қатынас құру

Мақсаты: ата-аналармен тығыз қарым-қатынас құру, балалар тәрбиесі, олардың психологиялық-педагогикалық дамуы мәселелерін шешуде отбасы рөлін күшейту. «Балабақша - мектеп» сабақтастығы бойынша жұмысты, қаланың әлеуметтік институттарымен әрекеттестікті жетілдіру.

р/б №	Негізгі қызмет мазмұны	жауаптылар	мерзімі	Қай жерде каралады
7.1.	Ата-аналармен жұмыс: -Ана-аналар арасында сауалнама жүргізу -жалпы ата-аналар жиналысы -Кеңес беру -Бірлескен музыкалық мерекелер, бос уақыт өткізу -Сауықтыру іс-шараларын, спорттық мерекелерді бірлесіп өткізу -Ата-аналарды бірлескен жобалар, альбомдар көрмесіне қатысуға тарту	тәрбиешілер, психолог меңгеруші, әдіскер Музыкалық жетекші нұсқаушы, тәрбиешілер тәрбиешілер	қыркүйек жоспар бойынша жыл бойы жоспар бойынша жоспар бойынша	педагогикалық кеңесте меңгерушінің қатысуымен өтетін жиналыста
7.2	Мектеппен жұмыс -№19 мектеппен жүргізілетін ортақ	әдіскер	қыркүйек	

	жұмыстың жоспарын құру -Мектептің 1 сыныбына қабылданған түлектердің тізімін жасау - «Ашық есіктер» күніндегі сабақтарға мұғалімдерді шақыру - №19 мектептің 1 сынып сабақтарына қатысу - Мұғалімдерді қоштасу кешіне шақыру - Жоғарғы топ балаларының біліміне салыстырмалы талдау жасау - Оқу жылындағы бірінші сынып оқушыларының үлгерімі	тәрбиешілер әдіскер, тәрбиешілер, психолог тәрбиешілер әдіскер әдіскер, психолог, даярлық тобының тәрбиешілері әдіскер, тәрбиешілер	қыркүйек қаңтар жоспар бойынша жоспар бойынша мамыр	Меңгерушінің қатысуымен өткен жиналыста Қорытынды педкеңесте
7.3	Балалық шақтың әлеуметтік институттарымен жүргізілетін жұмыс: - Білім басқармасымен, -Астана қ. Педагогикалық қызметкерлер біліктілігін арттыру институтының «Өрлеу» Ұлттық біліктілікті арттыру орталығы» АҚ филиалымен; - Тілдерді дамыту департаменті - Бұқаралық ақпарат құралдарымен жұмыс - балабақша педагогтарының жұмыс тәжірибесі туралы мақалалар жариялау бойынша«Самопознание KZ», «Әдіскер»	меңгеруші, әдіскер әдіскер әдіскер әдіскер	жыл бойы жоспар бойынша жоспар бойынша жоспар	

	журналдарымен жұмыс жасау		бойынша	
--	---------------------------	--	---------	--

VIII бөлім. БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ ЖЕТЕКШІЛІК

Мақсаты: Балабақшаның оңтайлы қызмет етуін қамтамасыз ету бойынша жоспарлы, жүйелі бақылауын ұйымдастыру. Бүкіл педагогикалық ұжымның жұмысын балабақшаның әдістемелік мәселесі бойынша білім беру бағдарламасының міндеттерін шешуге бағыттау. Ұжымның педагогикалық қызметінің нәтижелерін, тәрбиеленушілердің даму мүмкіндіктерін болжау.

р/б №	Негізгі қызмет мазмұны	Іс-шаралар	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қаралады
	Шұғыл бақылау «Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы»	Топтардың рәсімделуін талдау, құжаттаманы, дидактикалық қамтамасыз ету мазмұнын тексеру	комиссия мейірбике	Тамыз-қыркүйек	№1 педгогикалық кеңес
	Салыстырмалы Өзара бақылау, өзара бір-біріне қатысу	- бір педагогтың басқа бір педагогтың тәжірибесімен салыстыра отырып, өзін-өзі талдау мен өзін өзі бағалауын дамыту; - ұтымды педагогикалық тәжірибені тарату, білім беру процесін жетілдіру.	Меңгеруші, әдіскер		№3 педкеңес
	Алдын-алу «Балалармен сауықтыру жұмыстарын жүргізу, аурушаңдықты талдау»	Балалардың қозғалыс белсенділігін бақылау, салауатты өмір салтын қалыптастыруға жағдай жасау,		Тоқсанда 1 рет	Меңгеруші жанындағы жиналыс

	Тақырыптық бақылау	аурушандықты талдау Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамытуда педагогикалық технология мнемотехниканы қолдану бойынша тақырыптық бақылау		қараша	№2 педкеңес
	Тақырыптық бақылау	«Жұмысты ұйымдастырудың заманауи түрлерін қолдану арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың математикалық түсініктерін дамыту»		наурыз	№4 педкеңес
	Қорытынды бақылау «Мектепалды даярлық топтары балаларының білім сапасы»	Қорытынды салыстырмалы талдау, меңгерумен бекітілген конспект жоспар бойынша ашық сабақ жүргізу		сәуір	Қорытынды педкеңесте

IX бөлім. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс

Мақсаты: жылдық міндеттерді орындау мақсатында тәрбие-білім беру үдерісін сапалы түрде жүзеге асыру үшін материалдық-техникалық жағдай жасау.

p/б №	Негізгі қызмет мазмұны	Жауаптылар	мерзімі	Қайда қаралады
9.1.	Өндірістік жиналыс тоқсанда 1 рет 1.ҚР Еңбек кодексіндегі өзгерістерге сәйкес ұжымдық келісім шартқа толықтырулар мен өзгерістер енгізу туралы 2. Әкімшілік пен МДҰ кәсіподақ комитетінің арасында еңбекті қорғау жөніндегі Келісімнің орындалуы туралы 3. Ұжымда қолайлы моральдық-психологиялық ахуал қалыптастырудағы және денсаулықты нығайтудағы кәсіподақ ұйымының рөлі туралы	меңгеруші кәсіподақ комитетінің төрағасы әдіскер меңгеруші кәсіподақ комитетінің төрағасы әдіскер меңгеруші кәсіподақ комитетінің төрағасы әдіскер	қыркүйек қаңтар мамыр	Өндірістік жиналыста Өндірістік жиналыста Өндірістік жиналыста
9.2	Меңгеруші жанындағы жиналыс • Жаңа оқу жылының ұйымдастырушылық басталуы: – педагогикалық кадрларды орналастыру; – МДҰ жұмыс режимі; – топтардың санитарлық жағдайы. • Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы. • Қосалқы бөлмелердің санитарлық режимі. • Үйірме жұмысын ұйымдастыру. • МДҰ даму бағдарламасын іске асыру жөніндегі есебі	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике, шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	қыркүйек	Меңгерушінің жанындағы жиналыс

• Медициналық кабинеттегі құжаттардың жағдайы. • МДҰ әкімшілігінің, кәсіподақ комитетінің мүшелері мен ұжымының жеке келісім-шарттар жасау және «Сыйақылар туралы ережені» бекіту мәселесі бойынша отырысы. • Балалардың білімі, біліктілігі мен дағдыларының бастапқы диагностикасының нәтижелері. • Ата-аналар кеңесінің мүшелерін сайлау	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике,	қазан	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
• 2022/2023 оқу жылына топтық бөлмелердің жағдайының тексеріс қорытындысы. • Асхана блогы мен кір жуатын бөлменің жағдайы	Шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	қараша	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
• Жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау және ұйымдастыру. • Жұмсақ құрал-жабдықтар жағдайының қорытындысы	Музыка жетекшісі, төсек-орын беруші	желтоқсан	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
• Бірінші жартыжылдықтағы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы. • Балалардың аралық диагностикасының нәтижелері. • Баланы балабақшада ұстауға ата-ананың уақытылы төлегені туралы есеп (ата-аналар мен мектепке дейінгі	Мейірбике, әдіскер, бухгалтер	қаңтар	Меңгерушінің жанындағы жиналыс

	мекеме әкімшілігі арасында жасалған Келісім шартқа сәйкес)			
	• Аттестаттау комиссиясының жұмысын бақылау. • Балалар жатын бөлмесінің жабдықтарына сәйкестік туралы есеп	Аттестаттау комиссиясының төрағасы, шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	ақпан	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
	• Даладағы ойын алаңдарының қауіпсіздік талаптарына сәйкестігі туралы есеп беру	Шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	наурыз	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
	• Мектеп жасына дейінгі балаларды патриотизмге тәрбиелеу бойынша оқу жылындағы жұмыстың қорытындысы.	Әдіскер	сәуір	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
	• Балабақшаны бітіруге дайындық. • Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу. Ғимараттың барлық аумақтарын тексеру. • Балалармен және педагогтармен, өрт қауіпсіздігі бойынша өткізілген оқыту туралы есеп	Меңгеруші, музыка жетекшісі, шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	мамыр	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
9.3	Кабинеттердің жабдықталуы -Әдістемелік және көркем шығарма әдебиет, дидактикалық материал, ойыншықтар, кеңсе заттарын сатып алу; -ҰОҚ жүргізу үшін бейне (оқу фильмдері, мультфильмдері) және аудио жазбалар жаздыру және сатып алу;	меңгеруші, әдіскер әдіскер	қыркүйек қыркүйек -қазан	

	-Спорт залы, қазақ және ағылшын тілдері, психолог, әдіскер, өзін өзі тану кабинеттерінің материалдармен толықтырылуы -Стенд материалының жаңартылуы	пән мұғалімдері	жыл бойы	
9.4.	Шаруашылық жұмыс -Ойын учаскелерінде үлкен және кіші формаларды бояу -Балабақшаның топтары мен кабинеттерінің косметикалық жөндеуі -Сатып алу: кеңсе заттары, ыдыс, жұмсақ және қатты бұйымдар, ойыншықтар, әдіст.құралдар, жуу құралдары -Азық-түлік мемлекеттік сатып алулары бойынша жұмыс. Келісім-шарт жасасу	Б/б меңгерушісі, ШБ меңгерушісі Б/б меңгерушісі, ШБ меңгерушісі әдіскер бухгалтер меңгерушісі	шілде Жоспар бойынша Жоспар бойынша Желтоқсан-қаңтар	