

«БЕКІТЕМІН»:
№ 13 «Тұлпар» балабақшасы»
МКҚМ меңгерушісі
_____ Г.Б.Керимбекова
2023 жылғы «_____» _____
№1 педагогикалық кеңестің
шешімі бойынша

№ 13 «Тұлпар» балабақшасы
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНА
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАР

ГODOBOЙ ПЛАН
HA 2023-2024 YЧEBHЫЙ ГОД

Государственное коммунальное казенное предприятие
ясли-сад № 13 «Тұлпар»

**2023-2024 оқу жылына арналған
№ 13 «Тұлпар» балабақшасының
ТӨЛҚҰЖАТЫ**

I бөлім. Мектепке дейінгі мекеме туралы мәлімет

- 1.Бөлім:** Нұр-Сұлтан қ. Білім басқармасы
- 2.Мекен-жайы:** Нұр-Сұлтан қ., Герцен көшесі 84/1, тел:28-82-62
- 3.Меңгеруші:** Керимбекова Гюльзина Батырхановна
- 4. 01.09.2023 ж. балалар тізімінің құрамы -132 бала.**
- 5.Қызмет етеді:** 4 топ.

АҚПАРАТТЫҚ АНЫҚТАМА

«Тұлпар» мектепке дейінгі білім беру мекемесі 1965 ж. ашылды.МДҰ жеке тұрған ғимарат. Балабақшаға жақын орналасқан мекеме – № 19 орта мектебі. Ауласы көгалдандырылған. 4 дәлізбен жабдықталған. Ойын алаңы бар. Мекеме материалды-техникалық базаның нығайтуымен, мүмкіндігінше, үнемі жұмыс істейді. 2010 жылы мекемеде толық жөндеу жұмысы жүргізілді.

МДҰ-ң музыкалық залы (дене шынықтыру сабақтарын жүргізу үшін жабдықталған), әдістемелік кабинет, медициналық кабинет және басқа да қызмет жайлары бар.МДҰ-да 3 – 6 жас аралығындағы мектепке дейінгі 4 топ бар.

Соның ішінде: 1 топ - мемлекеттік тілде білім мен тәрбие алады.

3 топ - орыс тілінде білім мен тәрбие алады.

Топтар бойынша тізім

Топтар	Жасы	Балалар саны	Жұмыс уақыты
«Құлыншақ» кіші топ	2021	30 бала	10.30
«Ақбота» ортаңғы топ	2020	34 бала	10.30
«Тұлпар» ересек тобы	2019-18	35 бала	10.30
«Саяхатшы» мектепалды тобы	2018-17	33 бала	10.30
Қорытынды:		132	

Өткен жылдың қорытындысын талдау

Жұмыс бағыттары	Нәтижелер туралы есеп	Алдағы кезеңге арналған міндеттер
------------------------	------------------------------	--

Білім беру саласы бойынша есептер	Нәтижелерін көрсету МДҰ бірінші кезектегі міндетін шешу үшін жүйелі жоспарланған жұмыс жүргізіледі. Бұл міндеттерді сәтті шешу үшін біз кешенді дене тәрбиесінің әртүрлі құралдарын пайдаландық: ұтымды режим, тамақтану, күнделікті өмірде шынығу; және қозғалыс (таңертеңгілік жаттығулар, дамыту жаттығулары, спорттық ойындар, бос уақытты өткізу, спорттық іс-шаралар). Көптеген топтар жаңартылды, дене шынықтыру бұрыштары құрылды, онда әртүрлі дене құралдары орналасқан. МДҰ педагогикалық ұжымының сөйлеуді дамыту бойынша жұмысына жасалған талдау, жалпы алғанда, балалардың сөйлеу тілінің даму деңгейінің тұрақты екендігін көрсетті, бұл диагностика нәтижелерімен расталды.	Алдағы жақын кезеңге қойылатын міндеттер Салауатты өмір салтының әдеттерін қалыптастыру бойынша педагогтардың білімдерін жүйелеу. Мектепке дейінгі жастағы балалардың салауатты өмір салтының әдеттерін қалыптастыру. Мектепке дейінгі жастағы балаларды театрландыру қызметіне тарту мәселесі бойынша педагогтардың құзыреттілігін арттыру. Театрландыру қызметі арқылы балалардың тілін дамыту.
-----------------------------------	---	---

МАҚСАТЫ: әрбір баланың мүдделерін, ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде оның әлеуетін жан-жақты дамыту және ашу.

Тәрбиелеу – білім беру жұмысының міндеттері:

- этномәдени педагогика құралдары арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту
- стандартты емес жабдықты пайдалана отырып, балалардың сөйлеуін дамытуға арналған дидактикалық ойындар

Педагогтардың көрсеткіштерінің қалыпты өсуі:

Оқу жылы	Педагогтар саны	Білімі			Педөтілі					Санаты			
		жоғары	орта	Мектепке дейінгі	5 жылға дейін	5-10 жыл	10-15 жыл	15-20 жыл	20 жылдан жоғары	Жоғары	Эксперт	Модератор Екінші	Кат.жөк
2022 - 2023	10	7	-	3	-	1	2	-	7	4	2	2 1	1

Әдіскер-1

Психолог-1

Қазақ тілі мұғалімі-1

Музыкалық жетекші-1

Спорт нұсқаушысы-1

Педагогикалық ұжымның үш жылдық әдістемелік тақырыбы: «Өлкетану және туризм элементтері – мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілік-патриоттық тәрбиелеу құралы ретінде».

МАҚСАТЫ: зерттеу жұмыстары арқылы балалардың өлкетану және туристік қызмет туралы білімдерін кеңейту және жалпылау.

МІНДЕТТЕРІ:

- Туған үйге, отбасына, балабақшаға, қалаға, туған жердің табиғатына, халықтың мәдени мұрасына деген рухани-адамгершілік көзқарасын және сезімін қалыптастыру.
- Жақын табиғи-әлеуметтік ортаны мысалға ала отырып, мектеп жасына дейінгі балаларды қоршаған әлеммен таныстыру, ондағы өз орнын сезінуге көмектесу.
- өлкетану және туристік іс-әрекеттер арқылы баланың интеллектісін дамытып, бейнелі және көрнекі ойлауын, шығармашылық қабілетін, дербестік элементтерін, ересек адамдармен және құрбыларымен қарым-қатынас дағдыларын қалыптастыру, ізденіс әрекетіне дағдыландыру.

Әдістемелік тақырыптарды іске асыру кезеңдері	Тапсырмалар тұжырымы	Болжанған жұмыс қорытындысы
I кезең	Мазмұнды-тұжырымдамалық (алдын ала)	1 кезеңде «Балабақшадағы өлкетану-туризм қызметі»

	Туристер станциясының мамандарымен «Балабақшадағы өлкетану –туристік қызмет» бағдарламасына бірлесіп талдау жасау.	бағдарламасы бойынша жұмысты бастаймыз.
II кезең	Ісжүргізу-енгізу (негізгі) Балалардың туристік және өлкетану іс- әрекетіндегі білімдері мен дағдыларының деңгейлерінің жүйесі мен әдістемесін жетілдіруді жалғастыру	2 кезеңде Білім мен дағдыларды диагностикалау
III кезең	Аналитикалық- жалпылама (қорытынды) - Тақырып бойынша оқу-әдістемелік материалдарды жинақтауды жалғастыру: туған қалаға, оның көшелеріне және басқа да әлеуметтік-мәдени нысандарға экскурсиялар мен серуендер.	3 кезеңде .№ "Тұлпар" бөбекжайының әдістемелік мәселесінің III қорытынды кезеңінің жылдық міндеттерін балалармен туристік- өлкетану қызметі бойынша білім мен іскерлікті дамыту бойынша кешенді тәсіл арқылы шешу. Қаланың мұражайлармен жан-жақты және тиімді ынтымақтастықты жалғастыру

НОРМАТИВТІ ҚҰЖАТТАР

- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы.
- «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
- «Мүмкіндігі шектеулі балаларды әлеуметтік-медициналық-педагогикалық түзеу қолдауы туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
- «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі
- «Мектепке дейінгі ұйымдар мен балалар үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығы.
- «Білім берудің барлық деңгейлерінде білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы.
- «Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығы.
- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығы)
- Мектеп жасына дейінгі балаларды мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы 20.12.2012 № 557.
- Мектепке дейінгі ұйымдарға жолдама беру және кезекті қалыптастыру және оның жұмыс істеу процесін автоматтандыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 14 шілдедегі № 337 бұйрығы)
- Ойыншықтарға психологиялық-педагогикалық сараптама жүргізу ережесі (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 10 маусымдағы № 337 бұйрығы)
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 17 қазандағы №530 «Білім және ғылым саласындағы азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын, сондай-ақ Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы»
- Типтік үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы)
- Педагог қызметкерлер және оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының типтік біліктілік сипаттамалары (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығы).

- Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһаздармен, сондай-ақ арнаулы білім беру ұйымдарымен жарақтандыру нормалары (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы №70 бұйрығы).
- «Қамқоршылық кеңесінің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын және педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру курстарын өткізу тәртібін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі №355 бұйрығы (бұйрық). Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95)
- «Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі» Қазақстан Республикасының Заңы
- «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
- «Қауіпсіздік және еңбекті қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
- Бала құқықтары туралы конвенция
- «Мемлекеттік рәміздер туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
- «Халықтың санитарлық-эпидемиологиялық салауаттылығы туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
- Аттестаттау ережелері
- Балабақшаның жарғысы

II бөлім. Денсаулықты және салауатты өмірді қамтамасыз ету

Мақсаты: денсаулықты сақтау мен нығайтудың дұрыс және толық дамуы үшін жағдайларды қамтамасыз ету, жеке мүмкіндіктер мен қабілеттерді ескере отырып, қозғалыс жағдайын жақсарту.

р/ №	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қарастырылды
2.1	Медициналық қызмет сапасын жақсарту: -Балалардың бейімделуі, жайлы тәртіп жасау. -Балалардың сырқаттану мониторингі. -Суық тиюдің алдын алу бойынша жұмыстар өткізу. - Спорттық мерекелер мен ойын-сауықтарды өткізу, балабақшадағы денсаулық күндері -Таңғы гимнастика, денешынықтыру сабақтарына қатысу -Анықталған мәселелер бойынша ата-аналарға арналған ұсыныстар, нормативті көрсеткіштер нәтижесін салыстыруын өткізу, балалардың бойын, салмақтарын өлшеу. Алдын алу іс-шаралары : - Балалардың жоспарлы иммунды профилактикасы - Балалардың сырқаттануының жиі емханалық емтиханы мен жазбалары: қан аздық, өкпе қабынуы, ӨЖШД, ЖСБ, тубтүтігі. -Ішек инфекциясы мен жарақаттың алдын алу іс-шарасы -Қызметкерлердің гельминтоз жұмыртқалары мен балаларды жоспарлы тексеру. - Балаларды жоспарлы тереңдетілген медициналық тексерулерді ұйымдастыру және өткізу - Тұмау мен вирустық аурулардың алдын алу -«Тәуекел» тобындағы балалардың туберкулинді диагностикасы	Психолог Тәрбиешілер, мейірбике нұсқаушы, тәрбиешілер мейірбике мейірбике мейірбике мейірбике мейірбике мейірбике мейірбике	Тамыз-қыркүйек Жоспар бойынша Жоспар бойынша	Меңгеруші кеңесі

	Туберкулиндік сынама кезегі бар балаларға бақыланатын химиофилактика жүргізу - таңертеңгі сүзгіні бақылау	мейірбике		
2.2 .	Тамақтанудың тиімді жүйесі -Астана қаласындағы мектепке дейінгі мекемелерде тәрбиеленетін аралығындағы балалардың тамақтануын ұйымдастыру мақсатында Астана қ. Білім басқармасымен бекітілген және Астана қаласы тұтынушылардың құқығын қорғау департаментімен, толыққанды пайдалы тамақтануды ескере отырып, мектепке дейінгі білім берудің жалпы білім беру бағдарламаларын жүзеге асыратын Қазақ тағамдану Академиясы мәселелерінің Институтымен келісілген, сонымен қатар, мемлекеттік білім беру мекемелеріне баратын балалардың толық теңгерімді тамақтануын қамтамасыз ету мақсатында кезеңдік мәзірін сақтау. -Нормалық дозалауға сәйкес Үшінші тамақты дәрумендеу. -Тамақ мәдениеті, тамақтану тәртібі, санитарлық нормалар мен ережелерді сақтау, балалардың тамақтануын ұйымдастыруды	диетбике дәрігер диетбике дәрігер, мейірбике меңгеруші әдіскер дәрігер	үнемі үнемі үнемі	Меңгеруші кеңесі Меңгеруші кеңесі
2.3 .	Дене шынықтыру-сауықтыру іс-шаралар жүйесі. -Сабақ кестесіне сәйкес, балалармен жоспарлы денешынықтыру-сауықтыру жұмысын өткізу. (Дене шынықтыру бойынша ҰҚ; тыныс алу жаттығулары; таңғы гимнастика, саяхат бойынша үйірме жұмыстары т.б. - Балалардың физикалық дамуының талдауы - Спорттық ойын-сауықтар мен мерекелерді өткізу,	нұсқаушы, тәр-лер, әдіскер, мейірбике нұсқаушы, тәрбиешілер	үнемі Жылына 2рет тоқсанда 1 рет	Пед.кеңес те Әдістемелік кеңесте

2.3 .1	-Балалардың физикалық дамуының диагностикасы, -Денсаулық күндері. Өрт сөндіру қауіпсіздігі іс-шаралары: <i>Балалармен:</i> - ӨҚН бойынша балалармен жұмыс <i>Ата-аналармен:</i> -кеңестер, есте сақтаулар -брошюралар <i>Қызметкерлермен:</i> -Техникалық қауіпсіздік және еңбекті қорғау нұсқаулығы -ТЖ бойынша қызметкерлермен жұмыс Жол қауіпсіздігін алдын алу нұсқаулығы: <i>Балалармен:</i> - Балалардың өміріне қауіп төндіретін заттардың жоқтығын қадағалау - балалармен жұмыс Ата-анамен - үй-жайларда жарақат алудың ықтимал жағдайлары туралы әңгімелер - мектепке дейінгі білім беру мекемесінің аумағын абаттандыру бойынша ата-аналардың қатысуымен сенбіліктерді ұйымдастыру және өткізу;	Тәр-лер тәр-лер Меңгеруші,к әсіподақ	Жоспар бойынша Жоспар бойынша	
2.3 .2	- Балалардың өміріне қауіп төндіретін заттардың жоқтығын қадағалау - балалармен жұмыс Ата-анамен - үй-жайларда жарақат алудың ықтимал жағдайлары туралы әңгімелер - мектепке дейінгі білім беру мекемесінің аумағын абаттандыру бойынша ата-аналардың қатысуымен сенбіліктерді ұйымдастыру және өткізу;	Тәр-лер Тәр-лер Тәр-лер Шаруашылық м,тәр-лер	Әрдайым Жоспар бойынша	
2.4 .	Психологиялық қызмет жүйесі -Балабақшаның жағдайына бейімделу бойынша балалармен жұмыс -Түзету сабақтарын жүргізу -Балалардың психикалық үдерісі дамуының диагностикасы Ата-аналар сауалнамасы -Педагогтар мен ата-аналарға арналған кеңестер өткізу.	психолог, мейірбике, тәр-лер психолог психолог психолог	тамыз, үнемі. Жоспар бойынша	Меңгеруші кеңесі

III бөлім. «Тіл туралы» Заңды жүзеге асыру іс-шаралары

Мақсаты: мемлекеттік тілді меңгертуге жағдай жасау, қазақ тілін білім берудің оқыту-тәрбиелеу жүйесінде үгіт насихат жүргізу және енгізу.

Р/№	Негізгі қызмет мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қарастырылады
3.1	Балалармен жұмыс: -Білім саласы бойынша ұйымдастырылған әрекетін өткізу қазақ тілі -Қазақстан халқы тілдерінің айлығы -Отбасы апталығына арналған іс-шаралар. -Отбасы апталығы аясында өткізілетін іс-шаралар. - ҚР Тәуелсіздік күніне арналған ойын-сауықтар мен мерекелер - 8 наурыз аналарға арналған ойын-сауыққа қазақ тілінде ән мен тақпақтар дайындау. -«Қош келдің, Наурыз!»-таңертенгіліктер - Қазақ тілін тексеру фестивальдері мен қалалық байқауларға қатысу -Бағдарламалық материалды меңгерудің деңгейлік диагностикасы	Қазақ тілі мұғалімі педагогтар, тәрбиешілер Қазақ тобының тәрбиешілері Қазақ тілі мұғалімі	жыл бойы тамыз-қыркүйек Желтоқсан Тілдер басқармасының жоспары бойынша Наурыз Жоспар бойынша Жылына 3 рет	Жұмыс қортындылары бойынша пед.кеңесте Әдістемелік кеңес Меңгеруші кеңесі Меңгеруші кеңесі Пед.кеңесте
3.1.1	Қазақ тілінде оқытылатын және тәрбиеленетін топтар– 1 мектепалды тобы Жұмыс ерекшеліктерінің талаптарына сәйкес топтарды әдістемелік	Меңгеруші, әдіскер	тамыз-қыркүйек	Меңгеруші кеңесі

	құралдармен, дидактикалық материалдармен, көркем және әдістемелік әдебиеттермен толықтырылуы -ҰҚ өткізудің перспективті жұмыс мазмұнының жетілдірілуі. -Топтарды кітаптар, ойыншықтар, ойындармен толықтырылуы. -Өлкетанымдық белсенділік орталықтарының, ата-аналар бұрышының балалармен жұмыс жасау үшін қажетті материалмен толықтырылуы.	Меңгеруші, әдіс кер Тәр-лер	жыл бойы жыл бойы	
3.2	Ата-аналармен жұмыс - Балаларды дамытуға арналған қазақ тілінің рөлі атты ақпараттық папкаларын рәсімдеу - Қазақ тілінде білім беретін топта ата-аналарға үйде оқытылған материалды бекіту туралы, тіл рөлі туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізу. -Кеңестер -Білім басқармасы, тілдерді дамыту Департаментінің сызбасы бойынша мерекелерге, қалалық байқауларға қатысу.	Қазақ тілі мұғалімі, тәрбиешілер Меңгеруші, әдіс кер Меңгеруші тәрбиешілер Ата-аналар	Жоспар бойынша үнемі Тілдер басқармасының жоспары бойынша	Пед.кеңесте Әдістемелік кеңесте

	Жылдық жоспар тақырыпшасы бойынша қазақ тілінде альбомдарды рәсімдеу	Меңгеруші , тәрбиешілер, ата-аналар	Жоспар бойынша	Қорытынды пед.кеңесте
3.3	Қызметкерлермен жұмыс -Сабақ құрылымына қостілділік компонентті енгізу -Қалалық қазақ тілін тексеру байқауларына педагогтардың қатысуы -Мерекелік күндерге, Қазақстан халқы тілдері айлығына тақырыптық сабақтар - Құжаттарды екі тілде рәсімдеу	Әдіскер Әдіскер, қазақ тілі мұғалімі, қазақ топтарының тәрбиешілері Педагогтар	Жоспар бойынша Жоспар бойынша Жоспар бойынша	

IV бөлім. Педагог кадрлармен жұмыс түрлері

Мақсаты: мектепке дейінгі білім берудің заманауи сапасын, педагогикалық процестің барлық қатысушыларының интеллектуалдық әлеуетін пайдалану тиімділігін қамтамасыз ету үшін қажетті жағдайлар жасау

№ р/н	Негізгі қызмет мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қарастырылады
4.1	Кадрлармен жұмыс- -Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамының жинағы -Жаңа оқу жылына топ бөлмелерінің байқауын өткізу -Жас педагогтармен жұмыс - 2023-24 жылға арналған педагогтардың өзіндік білімін жетілдіру жоспарларын бекіту. -портфолио, шығармашылық папкаларын жүргізуге	Әдіскер Комиссия Әдіскер Меңгеруші, әдіскер Әдіскер	Қыркүйек Қыркүйек Эрдайым Тамыз-қыркүйек Қыркүйек-қазан	Педагогикалық кеңесте Педагогикалық кеңесте

	және құжаттарды рәсімдеуге көмек көрсету			
4.2	Педагогтардың кәсібилік біліктілігін арттыру -Кадрларды қайта даярлау және біліктілікті арттыру курсы -Семинарлар, қалалық ғылыми-практикалық конференциялар, педагогикалық оқулар, балабақшалар ӘҰ, қалалық семинарларға қатысу.	Педагогтар Әдіскер, тәрбиешілер, мұғалімдер	Білім басқармасы жоспары бойынша БАҰО «Өрлеу» Білім басқармасының жоспары бойынша	Шығармашылық топтар отырысында
4.3.	Педагог кадрларды аттестациялау -Педагогикалық қызметкерлердің аттестациялық кестесі, жоспарын құрастыру -Аттестациялық материалдарды даярлау	Әдіскер Әдіскер	Қыркүйек Жыл бойы	Әдістемелік сағатта
4.4	АПТ бойынша іс-шаралар -АПТ тарату, жалпылау, зерттеу. -Буклеттер, брошюралар, әдістемелік ұсыныстар шығарылымы - БАҚ арқылы, конференциялар, қалалық семинарларда тәжірибе жұмысының көрсетілімі	Әдіскер, педагогтар Әдіскер, педагогтар	Жыл бойы Жоспар бойынша	Әдістемелік сағатта
4.5	Қалалық әдістемелік бірлестіктер және семинар сабақтармен жұмыс -Қалалық білім басқармасының жоспарына сәйкес конференциялар, әдістемелік бірлестіктер жұмысына қатысу.	Әдіскер, барлық мұғалімдер	Білім басқармасы жоспары бойынша	

V бөлім. Тәрбиелеу-оқыту үрдісін ұйымдастырушылық-әдістемелік қамтамасыз ету.

Мақсаты: балабақша тәрбиешілеріне оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру мен өткізуде, әдістемелік деңгейін, педагогикалық шеберлігін арттыруда және өз бетінше білім алуды ұйымдастыруда тиімді көмек көрсету. Педагогтардың заманауи технологияларды қолдану мәселелері бойынша деңгейін арттыру.

№ р/н	Жүргізілетін басты іс-шаралар	Жауаптылар	Мерзімі	Қайда қарастырыла ды
5.1	Педагогикалық кеңестер: № 1. педагогикалық кеңес Бекітуші <i>Педагогикалық кеңеске іс-шара</i> 1. Жазғы сауықтыру науқанының қорытындысы.- есептер-тәрбиешілер 2. Жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарының, оқу жоспарының жобасын талқылау және бекіту.(жауапты Каюмова К.Р.) 3. Балабақшаны жаңа оқу жылына дайындау. Жаңа 2023-2024 оқу жылына балабақшаның міндеттері. 4.ТҚ және балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау туралы нұсқаулық. - меңгеруші 7. 2023-2024 жж. аттестаттау комиссиясын қарау және бекіту. 8. 2023-2024 жылдарға арналған кестені, перспективалық жоспарларды бекіту 9. «Пәндік-кеңістіктік дамушы ортадағы сарапшылар» іскерлік ойыны	Меңгеруші Әдіскер Педагогтар мейірбике Меңгеруші, әдіскер Меңгеруші Меңгеруші Меңгеруші Тәрбиешілер	25.08. 2023 ж	№ 1 педкеңес
	№2 педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Біртұтас педагогикалық процесті құру арқылы мектеп жасына дейінгі балаларды ұлттық мәдениеттің бастауларымен, дәстүрлі мәдени құндылықтармен рухани-		29.11.23	№ 2 педкеңес

	адамгершілік тәрбиенің негізі ретінде таныстыру» Күн тәртібі: 1. «Мектеп жасына дейінгі балаларды халық дәстүрімен таныстыру бойынша балабақшадағы жұмысты ұйымдастыру» тақырыбы бойынша тақырыптық бақылаудың қорытындысы; 2. «Ойын арқылы балаларды қазақтың халық өнерімен таныстыру» жұмыс тәжірибесінен сөз сөйлеу; тәрбиеші 3. «Декоративті -қолданбалы өнер мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту құралы ретінде» жұмыс тәжірибесінен сөйлеу Тәрбиеші 4. «Халық декоративті - қолданбалы өнерінің бала тәрбиесіне әсері» баяндама. 5. Өртүрлі.	Әдіскер Ахметова Л.И. Колесниченко М.В. Зулгарина Е.Я.		
	№3 педагогикалық кеңес I-інші жартыжылдыққа МДҰ жұмыс қорытындысы Мақсаты: педагогтарды I-інші жартыжылдықта жүргізілген жұмыс нәтижелерімен таныстыру, диагностика нәтижелері бойынша бағыттарын айқындау. Педагогикалық кеңеске іс-шаралар: 1. 1-інші жартыжылдыққа бағдарламаның орындалуы туралы есебі 1-інші жартыжылдыққа балалар диагностикасын талдау (матрицалар, диаграммалар) 2. Ауруларды талдау.	Меңгеруші Әдіскер Педагогтар Барлық педагогтар Қазақ тілі мұғалімі Мейірбике	25.01.23	№ 3 педкеңес
	№ 4 педагогикалық кеңес		27.03.24	№ 4 педкеңес

	Тақырыбы: "Әр түрлі іс-шараларда Дидактикалық ойындарды қолдану негізінде балалардың сөйлеуін дамыту" Мақсаты: мектеп жасына дейінгі балалармен дидактикалық ойындарды ұйымдастыру деңгейін арттыру үшін ұжымның күш-жігерін біріктіру. Күн тәртібі: 1. Кіріспе сөз «Мектепке дейінгі жаста дидактикалық ойынды ұйымдастырудың маңызы». 2. Тақырыптық бақылау нәтижелері бойынша аналитикалық есеп: «Әртүрлі іс-әрекеттерде дидактикалық ойындарды қолдану негізінде мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу тілін дамытудың жүйелі тәсілі» 3. «Ойын әрекеті мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамыту құралы ретінде» тақырыбы бойынша баяндамамен сөйлеу (тәрбиеші) 4. Презентация: «Дидактикалық ойын – мектеп жасына дейінгі баланың сөйлеуін дамыту құралы ретінде» 5. Педагогикалық кеңестің шешімі.	Меңгеруші Әдіскер Кашина Т.В. Достанова З.О.		
	№ 5 педагогикалық кеңес Қорытынды <i>Педагогикалық кеңеске іс-шаралар:</i> 1. Кіріспе сөз. 2. 2023-2024 оқу жылындағы балабақша қызметінің нәтижелері 3. 2024-2025 оқу жылына қызметтің басым бағыттары мен міндеттерін анықтау	Керимбекова Г.Б. Каюмова К.Р. Меңгеруші әдіскер	31.05.2024	№5 педкеңес

	4. Жазғы сауықтыру кезеңінің жоспарымен таныстыру.			
5.2	Әдістемелік кеңестер № 1 -Қыркүйек-қазанға жұмыс жоспарымен таныстыру - Қазақстан халқының тілдер айлығын өткізу (тақырыптық ҰОҚ, мерекелер, топтарды рәсімдеу), Отбасылар апталығын өткізу - Бекітілген оқу жоспары мен сабақ кестесіне, циклограммаларға сәйкес ҰОҚ өткізу сапасы № 2. -қараша-желтоқсанға жұмыс жоспарымен таныстыру -Жаңажылдық ертеңгіліктерге дайындық № 3. -қаңтар-ақпанға жұмыс жоспарымен таныстыру - «Кіші Олимпиада» ересек топтардың іс-шаралар жоспарын бекіту № 4. -Наурыз-сәуір-мамырға жұмыс жоспарымен ұжымын таныстыру -8 наурыз, Наурыз мерекесіне, Жер күніне арналған қалалық іс-шараларға қатысу, ертеңгіліктер, тақырыптық ҰҚ өткізу - Топтарда сауықтыру іс-шаралары. Денсаулық күні (ата-аналармен іс-шара) -3 тоқсанға балалардың ауруларын талдау -Мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу	Әдіскер педагогтар Әдіскер педагогтар Әдіскер нұсқаушы педагогтар Әдіскер педагогтар Әдіскер нұсқаушылар педагогтар	1 рет айына 2-3 рет қыркүйек қараша 2023 ж. Қаңтар 2024ж. Наурыз 2024ж.	

	(1 мамыр, 9 мамыр, балабақшаны бітіру кеші). - Қорытынды педагогикалық кеңеске дайындық. Есептерді құрастыру - Қалалық олимпиадаға, балаларды қорғау күніне арналған мерекесіне балаларды дайындау.	Әдіскер, Педагогтар		
5.3.	Ақыл-кеңестер 1. Дидактикалық ойын және сөйлеуді дамыту 2. Мектеп жасына дейінгі балалармен сөйлеуді дамыту сабақтарын ұйымдастыру және өткізу әдістемесі 3 «Балабақшадағы танымдық-зерттеу іс-әрекеті» 4. Балабақша тобындағы табиғат бұрышы» 5. Дыбыстық сөйлеу мәдениетіне тәрбиелеу. 6. Балалардың музыкалық даму ерекшеліктері. 7. Қазақ тілін меңгертуде балалармен жұмыс жасаудың тиімді формалары мен әдістері. 8. «Балабақша топтарында психологиялық жайлылықты қалыптастыру»	Достанова З.О. Колесниченко М.В. Ахметова Л.И. Зулгарина Е.Я. Кашина Т.В. Русакова А.А. Кобеева А.Г психолог	қыркүйек қазан қараша желтоқсан ақпан наурыз сәуір мамыр	
5.4	Жылдық семинар №1 Семинар-практикум Тақырыбы: «Дидактикалық ойындар арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың үйлесімді сөйлеуін дамыту» Мақсаты: педагогтардың математика негіздері бойынша білім деңгейін арттыру 1. Өткізу жоспары: 1. Әңгімелесу «Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамыту мәселелері»	Барлық педагогтар Барлық педагогтар Зулгарина Е.Я.	26.10.23	№1 семинарда

	2. Педагогтың сөзі «Сөйлеуді табысты дамытудың шарттары» 3. «Сөйлеуді дамытуға арналған дидактикалық ойындар» практикалық бөлімі.	Барлық педагогтар		
5.4	№2 Тақырыбы: педагогтарға арналған семинар – практикум «Балаларды туған жердің ұлттық мәдениетімен және мәдени мұрасымен таныстыру». Мақсаты: балаларды туған жердің ұлттық мәдениетімен және мәдени мұрасымен таныстыру бойынша педагогтардың білімдерін жалпылау. 1. Тақырыптың өзектілігі. 2. Балаларды туған өлкенің ұлттық мәдениетімен және мәдени мұрасымен таныстыру әдістері мен тәсілдері (жұмыс тәжірибесінен). «Халық қолөнері» көрмесі	Достанова З..О. Колесниченко М.В. тәрбиешілер	28.02.24	№2 семинарда
	№3 семинар-практикум «Мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылық қабілеттерін дамытуға арналған музыкалық-дидактикалық ойындар». Мақсаты: Баланың дамуындағы музыкалық-дидактикалық ойындардың маңызын көрсету. 1. Музыкалық-дидактикалық ойындар 2. Практикалық бөлім 3. Қорытындылау	Русакова А.А. Барлық педагогтар	24.04.24	№3 семинарда
	№ 1 қысқа мерзімді семинар Тақырыбы: «Геокешинг – мектеп жасына дейінгі балаларды дамыту құралы ретіндегі туристік ойын» Мақсат; спорттық және танымдық ойын арқылы	әдіскер	27.09.24	

	салауатты өмір салтын насихаттау. 1. Геокешинг – педагогтар үшін инновациялық технологияларды қолданудың тиімді құралдарының бірі 2.Ойын	Барлық педагогтар		
5.5	Әдістемелік кабинеттің жұмысы -Қазақстандық және ресейлік басылымдарға жазылу - Кабинетті балалармен жұмыс жасау жөніндегі әдістемелік ұсынымдар, құралдар, жаңа буын оқулықтарымен қамтамасыз ету -«Алматы кітап» баспасының көрнекі құралдары, дәптерлері және әдістемелік құралдарын іріктеп алу - Үнемі жұмыс істейтін «Педагогикалық жұмыскерлердің аттестациялау бұрышын» жаңарту -Ата-аналарға арналған медиатеканы мектепке дейінгі жастағы балалардың тәрбиесі жөніндегі кітаптармен толықтыру	Меңгеруші әдіскер әдіскер әдіскер әдіскер	қазан жыл бойы қыркүйек қыркүйек жыл бойы	

VI бөлім. Білім беру мен тәрбиенің сапалы деңгейін қамтамасыз ету

Мақсаты: Мектепке дейінгі жастағы балалардың жан жақты қабілеттерін дамытудың,білім берудің сапасын қамтамасыз ету үшін жағдай жасау. Оқытудың белсенді әдістеріне, жеке тұлғаны қалыптастыруға баса назар аудара отырып, балалармен жұмыс жасау. Мектепке дейінгі білім берудің заманауи технологияларын қолдана отырып, педагогтардың оқытуды ұйымдастырудағы кәсіби білімдері мен шеберлігін кеңейту және жүйеге келтіру.

р/б №	Негізгі қызмет мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	Қай жерде қаралады
6.1.	Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру: -ҰҚ өткізу			

	-Балалардың диагностикалық тексеруін өткізу (бастапқы, қорытынды диагностикалар) -Білім басқармасының жоспарына сәйкес іс-шаралар өткізу -Балалармен үйірмелерде жұмыс жасау	тәрбиешілер, пән мұғалімдері әдіскер үйірме жетекшілері	Үнемі жылына 3 рет жоспар бойынша	жиналыстарда еңгеруші алдында әдістемелік кеңесте
6.2.	Балабақша жұмысының бағытына сәйкес келетін қосымша білім беру қызметтерін ұйымдастыру -Үйірме жұмысының жоспарын бекіту: - Балалар туризмі	үйірме жетекшілері	қыркүйек	№ 1 педагогикалық кеңесте
6.3.	Пәндік-дамытушы ортаны ұйымдастыру - Белсенділік орталықтарында жас топтары бойынша ойындық және дамытушы материалдарды толықтыру -Ойыншықтар, кеңсе тауарлары, кітаптар сатып алу - Спорт залын спорттық, туристік құралдармен жабдықтау -Әдістемелік кабинетті үш тілдегі жаңа әдебиетпен, дидактикалық материалдар,	меңгеруші, әдіскер әдіскер меңгеруші әдіскер, нұсқаушы	қыркүйек қыркүйек жыл бойы жыл бойы	

	кұралдармен толықтыру			
6.4.	Таңертеңгіліктер, ойын-сауықтар, қарау-байқаулар, тақырыптық кештер, спорттық мерекелер ұйымдастыру -ҚР Конституциясы күніне таңертеңгілік Жаңа оқу жылына қарсы топ бөлмелерін қарап-байқау -Білім күні, ойын-сауық -Қазақстан халқының тілдері айлығына арналған іс-шаралар - Отбасы апталығына арналған іс-шаралар - «Республика күні» мерекесі -« Алтын күз» тақырыбы бойынша балаларға арналған ойын-сауық - Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған «Менің елім-менің жерім» тақырыптық ҰҚ - «Тәуелсіздік күні» спорттық мерекесі - Жаңа жылға арналған «Жаңа жылдық ертегі» - ертеңгіліктер, -«Жаңа жыл белгісі» көрме -Қазақ тілі білімпаздарының байқауы	Музыка жетекшісі, қазақ тілі мұғалімі педагоги Музыка жетекшісі, қазақ тілі мұғалімі, тәрбиешілер тәрбиешілер барлық педагогтар Музыка жетекшісі, тәрбиешілер . Дене шынықтыру нұс., музыка жетекшісі, қазақ тілі мұғ., тәрбиешілер	тамыз қыркүйек қыркүйек Қыркүйек қазан қараша желтоқсан желтоқсан желтоқсан желтоқсан қаңтар қаңтар	

	-8 наурыз - Аналарға арналған мереке -«Наурыз-жыл басы!»- ертеңгіліктер - «Сәлем, Наурыз!» суреттер көрмесі -«Наурыз келді» спорттық мереке -«Жер күні» - ойын-сауық - «Қош бол, балабақша!»- балалардың мектепке жолдама алуына арналған таңертеңгілік - «Жұлдызды жол» қалалық олимпиада «Сәлем, жаз» балалар жұмыстарының көрмесі	нұсқаушы музыка жетекшісі барлық педагогтар тәрбиешілер нұсқаушы, тәрб. Муз.жетекшісі. тәрбиешілер Тәрбиешілер Қазақ тілі мұғ., Муз.жетекшісі Әдіскер Тәрбиешілер тәрбиешілер	наурыз наурыз наурыз наурыз сәуір мамыр мамыр мамыр	
6.5	Тақырыптық апталықтар, тақырыптық ҰҚ, ата-аналарға арналған ашық сабақтар - Қазақстан Республикасының Конституциясы күні - Қазақстан Республикасы халықтарының тілдері күні. Фестивальге арналған іс-шаралар -Отбасы апталығы Ата-аналарға арналған «Ашық есіктер» апталығы	тәрбиешілер, қазақ тілі мұғ., муз. жетекші тәрбиешілер, қазақ тілі мұғ., муз. жетекші тәрбиешілер	тамыз- қыркүйек қыркүйек қаңтар	Әдістемелік кеңесте

VII бөлім. Отбасымен, мектеппен және басқа ұйымдармен өзара әрекеттесу және серіктестік қарым-қатынас құру

Мақсаты: ата-аналармен тығыз қарым-қатынас құру, балалар тәрбиесі, олардың психологиялық-педагогикалық дамуы мәселелерін шешуде отбасы ролін күшейту. «Балабақша - мектеп» сабақтастығы бойынша жұмысты, қаланың әлеуметтік институттарымен әрекеттестікті жетілдіру.

р/б №	Негізгі қызмет мазмұны	жауаптылар	мерзімі	Қай жерде қаралады
7.1.	Ата-аналармен жұмыс: -Ана-аналар арасында сауалнама жүргізу -жалпы ата-аналар жиналысы -Кеңес беру -Бірлескен музыкалық мерекелер, бос уақыт өткізу -Сауықтыру іс-шараларын, спорттық мерекелерді бірлесіп өткізу -Ата-аналарды бірлескен жобалар, альбомдар көрмесіне қатысуға тарту	тәрбиешілер, психолог меңгеруші, әдіскер Музыкалық жетекші нұсқаушы, тәрбиешілер тәрбиешілер	қыркүйек жоспарбо йынша жыл бойы жоспар бойынша жоспар бойынша	педагогикал ық кеңесте меңгерушіні ң қатысуымен өтетін жиналыста
7.2	Мектеппен жұмыс -№19 мектеппен жүргізілетін ортақ жұмыстың жоспарын құру -Мектептің 1 сыныбына қабылданған түлектердің тізімін жасау - «Ашық есіктер» күніндегі сабақтарға мұғалімдерді шақыру - №19 мектептің 1 сынып сабақтарына қатысу - Мұғалімдерді қоштасу кешіне шақыру - Жоғарғы топ балаларының біліміне салыстырмалы талдау жасау	әдіскер тәрбиешілер әдіскер, тәрбиешілер, психолог тәрбиешілер әдіскер әдіскер, психолог, даярлық тобының тәрбиешілері	қыркүйек қыркүйек қаңтар жоспарбо йынша жоспарбо йынша мамыр	Меңгерушіні ң қатысуымен өткен жиналыста Қорытынды педкеңесте

	- Оқу жылындағы бірінші сынып оқушыларының үлгерімі	әдіскер, тәрбиешілер		
7.3	Балалық шақтың әлеуметтік институттарымен жүргізілетін жұмыс: - Білім басқармасымен, -Астана қ. Педагогикалық қызметкерлер біліктілігін арттыру институтының «Өрлеу» Ұлттық біліктілікті арттыру орталығы» АҚ филиалымен; - Тілдерді дамыту департаменті - Бұқаралық ақпарат құралдарымен жұмыс - журналдармен жұмыс жасау	меңгеруші, әдіскер әдіскер әдіскер әдіскер	жыл бойы жоспар бойынша жоспар бойынша жоспар бойынша	

VIII бөлім. БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ БАСШЫЛЫҚ

Мақсаты: Балабақшаның оңтайлы қызмет етуін қамтамасыз ету бойынша жоспарлы, жүйелі бақылауын ұйымдастыру. Бүкіл педагогикалық ұжымның жұмысын балабақшаның әдістемелік мәселесі бойынша білім беру бағдарламасының міндеттерін шешуге бағыттау. Ұжымның педагогикалық қызметінің нәтижелерін, тәрбиеленушілердің даму мүмкіндіктерін болжау.

№ р/с	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Іс-шаралар	жауаптылар	мерзімі	Қайда қаралады
8.1	Шұғыл бақылау «Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы»	Топтардың рәсімделуін талдау, құжаттаманы, дидактикалық қамтамасыз ету еңбекті ұйымдастырудың заманауи нысандарын қолдану арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың түсініктерін кеңейту	комиссия мейірбике	Тамыз-қыркүйек	№1 педгогикалық кеңес №3 педкеңес

8.2	Шұғыл бақылау Жүйелі бақылау	1. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқауларды орындау. 2. Мектеп жасына дейінгі балалардың жол қозғалысы ережелері туралы білімдерін қалыптастыру жұмысы. 3. Серуенде әр түрлі іс-әрекеттерді ұйымдастыру 1. Педагогтар құжаттарының жағдайы және жоспарлау жүйесінің болуы	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	қыркүйек	№1 пед.кеңес Жоспарлама
8.3	Шұғыл бақылау Жүйелі бақылау	1. Табиғат бұрышында балалармен жұмыс жасау жүйесі. 2. Күн режимінде балалармен қозғалыс және спорттық ойындар ұйымдастыру 1. ҰҚ дайындық	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	қазан	жоспарлама
8.4	Шұғыл бақылау Жүйелі бақылау	1.Әртүрлі жас тобындағы балалардың мәдени-гигиеналық дағдыларын және дастархан басында өзін-өзі ұстау мәдениетін қалыптастыру. 2. Оқыту-тәрбиелеу үрдісінде дидактикалық ойындарды қолдану.	Меңгеруші, әдіскер	қараша	№3 әдістемелік сағат жоспарлама

		3. Таңертеңгілік гимнастика мен күндізгі ұйқыдан кейінгі жаттығуларды дайындау және тиімділігі. 1. Педагогикалық кеңесіне дайындық. 2 Мереке қарсаңындағы жұмыс жүйесі.			
8.5	Шұғыл бақылау Жүйелі бақылау	1. Топтағы өз бетінше көркемдік іс-әрекет жасау шарттары. 1 Балаларда өзіне-өзі қызмет көрсету дағдыларын қалыптастыру.	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	желтоқсан	Жоспарлама жоспарлама
8.6	Шұғыл бақылау Жүйелі бақылау	1. Серуенге арналған түрлі іс-шараларды ұйымдастыру. 2.Сергіту сәттерін ұйымдастыру және өткізу 1. Педагогикалық кеңесіне дайындық.	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	қаңтар	жоспарлама
8.7	Шұғыл бақылау	1. Бейнелеу өнерінің балалардың эстетикалық дамуына әсері. 2. Балалардың құрастыру шеберліктерін дамытудағы дағдыларын талдау 3. Мектеп жасына дейінгі балаларды туған өлкенің этномәдени дәстүрлерімен таныстыру	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	ақпан	Жоспарлама

		мақсатында балабақшада жұмысты ұйымдастыру.			
8.8	Жүйелі бақылау Тақырыптық бақылау	1.Педагогикалық кеңеске дайындық. 2. Ата-аналармен жұмыс жүйесі. 3. Мереке қарсаңындағы жұмыс жүйесі. 1-Өртүрлі іс-әрекеттерде дидактикалық ойындарды қолдану негізінде мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамытудың жүйелік тәсілі»	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	наурыз	№4 педагогикалық кеңес жоспарлама
8.9	Шұғыл бақылау Жүйелі бақылау Фронталды бақылау	1. Серуенге арналған түрлі іс-шараларды ұйымдастыру. 2. Эксперименттің ұйымдастырылуын тексеру. 1 Тамақтандыруды ұйымдастыру. 2. Мектеп жасына дейінгі балалардың жолда жүру ережелері туралы білімдерін қалыптастыру бойынша педагогтардың жұмысы 1. «Балаларды мектепке дайындаудың оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру».	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	сәуір	Жоспарлама №3 семинар

8.1 0	Шұғыл бақылау	1. Күн тәртібінің сақталуы	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	мамыр	№5 педагогикалық алық кеңес
	Жүйелі бақылау	1. Қорытынды педагогикалық кеңеске дайындық.			

IX бөлім. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс

Мақсаты: жылдық міндеттерді орындау мақсатында тәрбие-білім беру үдерісін сапалы түрде жүзеге асыру үшін материалдық-техникалық жағдай жасау.

р/б №	Негізгі қызмет мазмұны	Жауаптылар	мерзімі	Қайда қаралады
9.1.	Өндірістік жиналыс тоқсанда 1 рет 1. Оқу жылының басына дейін оқу үй-жайларының дайындық жағдайы, еңбек жағдайларын қорғау мен жақсартуды сақтау туралы 2. Еңбекті қорғаудың жай-күйін талдау мақсатында ЕҰ топтары мен үй-жайлары бойынша рейд жүргізуді талдау жөніндегі отырыс. 2024 жылға арналған демалыс кестесін бекіту 3. Әкімшілікпен бірлесіп қызметкерлер мен тәрбиеленушілерді сауықтыру шарттарын талдау.	меңгеруші кәсіподақ комитетінің төрағасы әдіскер меңгеруші кәсіподақ комитетінің төрағасы әдіскер меңгеруші әдіскер мейірбике шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	қыркүйек қаңтар мамыр	Өндірістік жиналыста Өндірістік жиналыста Өндірістік жиналыста
9.2	Меңгеруші жанындағы жиналыс	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике, шаруашылық	қыркүйек	Меңгерушінің жанындағы жиналыс

	• Жаңа оқу жылының ұйымдастырушылық басталуы: – педагогикалық кадрларды орналастыру; – МДҰ жұмыс режимі; – топтардың санитарлық жағдайы. • Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы. • Қосалқы бөлмелердің санитарлық режимі. • Үйірме жұмысын ұйымдастыру.	бөлімінің меңгерушісі		
	• Медициналық кабинеттегі құжаттардың жағдайы. • МДҰ әкімшілігінің, кәсіподақ комитетінің мүшелері мен ұжымының жеке келісім-шарттар жасау және «Сыйақылар туралы ережені» бекіту мәселесі бойынша отырысы. • Балалардың білімі, біліктілігі мен дағдыларының бастапқы диагностикасының нәтижелері. • Ата-аналар кеңесінің мүшелерін сайлау	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике,	қазан	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
	• Асхана блогы мен кір жуатын бөлменің жағдайы	Шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	қараша	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
	• Жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау және ұйымдастыру. • Жұмсақ құрал-жабдықтар жағдайының қорытындысы	Музыка жетекшісі, төсек-орын беруші	желтоқсан	Меңгерушінің жанындағы жиналыс

• Бірінші жартыжылдықтағы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы. • Балалардың аралық диагностикасының нәтижелері. • Баланы балабақшада ұстауға ата-ананың уақытылы төлегені туралы есеп (ата-аналар мен мектепке дейінгі мекеме әкімшілігі арасында жасалған Келісім шартқа сәйкес)	Мейірбике, әдіскер, бухгалтер	қаңтар	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
• Аттестаттау комиссиясының жұмысын бақылау. • Балалар жатын бөлмесінің жабдықтарына сәйкестік туралы есеп	Аттестаттау комиссиясының төрағасы, шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	ақпан	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
• Даладағы ойын алаңдарының қауіпсіздік талаптарына сәйкестігі туралы есеп беру	Шаруашылық бөлімінің меңгерушісі	наурыз	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
• Мектеп жасына дейінгі балаларды патриотизмге тәрбиелеу бойынша оқу жылындағы жұмыстың қорытындысы.	Әдіскер	сәуір	Меңгерушінің жанындағы жиналыс
• Демалыс кезеңіне дайындық . • Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу. Ғимараттың барлық аумақтарын тексеру. • Балалармен және педагогтармен, өрт қауіпсіздігі бойынша	Меңгеруші, музыка жетекшісі, шаруашылық бөлімінің меңгерушісі кәсіподақ	мамыр	Меңгерушінің жанындағы жиналыс

	өткізілген оқыту туралы есеп			
9.3	Кабинеттердің жабдықталуы -Әдістемелік және көркем шығарма әдебиет, дидактикалық материал, ойыншықтар, кеңсе заттарын сатып алу; -ҰОҚ жүргізу үшін бейне (оқу фильмдері, мультфильмдері) және аудио жазбалар жаздыру және сатып алу; -Спорт залы, қазақ және ағылшын тілдері, психолог, әдіскер, өзін өзі тану кабинеттерінің материалдармен толықтырылуы -Стенд материалының жаңартылуы	меңгеруші, әдіскер әдіскер пән мұғалімдері	қыркүйек қыркүйек -қазан жыл бойы	
9.4.	Шаруашылық жұмыс -Ойын учаскелерінде үлкен және кіші формаларды бояу -Балабақшаның топтары мен кабинеттерінің косметикалық жөндеуі -Сатып алу: кеңсе заттары, ыдыс, жұмсақ және қатты бұйымдар, ойыншықтар, әдіст.құралдар, жуу құралдары -Азық-түлік мемлекеттік сатып алулары бойынша жұмыс. Келісім-шарт жасасу	Б/б меңгерушісі, ШБ меңгерушісі Б/б меңгерушісі, ШБ меңгерушісі әдіскер бухгалтер меңгеруші	шілде Жоспар бойынша Жоспар бойынша Желтоқсан-қаңтар	