

БЕКІТЕМІН:

«_____» _____ 2023 жыл
№1 педагогикалық кеңестің
шешімі бойынша
№ 13 «Тұлпар» балабақшасы
МКҚМ Меңгерушісі
_____ Г.Б.Керимбекова

**№ 13 «Тұлпар» балабақшасы
Мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын**

**2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫ
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАР**

**ГОДОВОЙ ПЛАН
2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Государственное коммунальное казенное предприятие
ясли-сад № 13 «Тұлпар»**

ПАСПОРТ
Ясли-сада № 13 «Тұлпар»
на 2023-2024 учебный год

I. Сведения о дошкольной организации

- 1.Ведомство:** Управление образования г. Нур-Султан
2.Адрес: г. Нур-Султан, ул. Герцена 84 тел:28-82-62
3.Заведующая: Керимбекова Г. Б.
4.Списочный состав детей на 01.09.2023 г. -132 детей.
5.Функционирует: 4 групп.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Дошкольное образовательное учреждение «Тұлпар» было открыто в 1965 г. ДО отдельно стоящее здание. Ближайшее окружение – средняя школа №19 . Участок озеленен, оснащен 4 верандами, имеет игровую площадку. Учреждение постоянно работает, по мере возможности, над укреплением материально-технической базы. В 2010 году был проведен капитальный ремонт учреждения . ДО имеет музыкальный зал (оборудованный также и для проведения физкультурных занятий), методический кабинет, медицинский кабинет и ряд служебных помещений.

В ДО -4 группы для детей дошкольного возраста, с 2 до 5 лет.

Из них: 1 группа с государственным языком воспитания и обучения,

3 группы с русским языком воспитания и обучения.

Список детей по группам

Группы	Возраст	Количество детей	Режим работы
младшая группа «Кұлыншак»	2021	30 детей	10.30
средняя группа «Ақбота»	2020	34 детей	10.30
старшая группа «Тұлпар»	2019-18	35 детей	10.30
Предшкольная группа «Саяхатшы»	2018-17	33 детей	10.30
Итого:		132 детей	

Анализ результатов прошлого года

Направление работы	Констатация результатов	Задачи на ближайший период
	Для решения	

Работа по образовательным областям	первостепенной задачи в ДО проводится систематическая планомерная работа. Для успешного решения этих задач мы использовали различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание в повседневной жизни; и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, спортивные занятия). Во многих группах обновлены, созданы уголки физической культуры, где расположены различные физические пособия. Анализ работы педагогического коллектива ДО по развитию речи показал, что в целом уровень речевого развития детей стабилен, что подтверждают результаты диагностики.	Систематизация знаний педагогов по формированию привычки к здоровому образу жизни. Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста Повышение компетентности педагогов в вопросах приобщения дошкольников к театрализованной деятельности. Развитие речи детей посредством театрализованной деятельности»
------------------------------------	---	--

1. ЦЕЛЬ: целостное развитие и раскрытие потенциала каждого ребенка на основе общечеловеческих и национальных ценностей с учетом его интересов, особенностей и потребностей.

Задачи воспитательно-образовательной работы:

- развитие творческих способностей детей средствами этнокультурной педагоги
- дидактические игры для развития речи детей с использованием нестандартного оборудования

Показатели педагогического роста педагогов:

Учебные годы	Кол-во педагогов	Образование			Педстаж					Категория			
		высшее	Среднее пед.	дошкольное	До 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Свыше 20 лет	Высшая	Эксперт	Модератор вторая	Без
2023	10	7	-	3	-	1	2	-	7	4	2	2	1
-													
2024													

Методист-1

Психолог-1

Преподаватель казахского языка -1

Музыкальный руководитель-1

Инструктор по спорту-1

Методическая тема педагогического коллектива на три года: : «Краеведение и элементов туризм - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников».

ЦЕЛЬ: расширение и обобщение знаний детей по краеведо-туристской деятельности через исследовательскую работу

ЗАДАЧИ:

-Формирование духовно-нравственного отношения и чувства сопричастности к родному дому, семье, детскому саду, городу, к природе родного края, культурному наследию народа.

-На примере ближайшего природного и социального окружения познакомить дошкольников с окружающим миром, помочь ему осознать свое место в нем.

-Средствами краеведческо-туристской деятельности развивать интеллект ребенка, формировать образно-наглядное мышление, творческие способности, элементы самостоятельности, навыки взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, навыки поисковой деятельности.

Этапы реализации методической темы	Формулировка задач	Предполагаемый результат работы
I ЭТАП	Содержательно-концептуальный (предварительный) - Провести совместный анализ программы	На 1 этапе Приступаем к работе по программе «Краеведо-туристской деятельности в детском саду»

	«Краеведо - туристкой деятельности в детском саду» со специалистами Станции туристов.	
II ЭТАП	Процессуально-внедренческий (основной) Продолжать совершенствовать систему и методику уровней знаний и умений детей по туристско-краеведческой деятельности	На 2 этапе Диагностика знаний и умений
III ЭТАП	Аналитически-обобщающий (итоговый) - Продолжать накапливать учебно-методический материал по теме : экскурсии и прогулки по родному городу, его улицам и другим социо - культурными объектами	На 3 этапе .Решение годовых задач <u>III</u> итогового этапа методической проблемы ясли-сада № «Тулпар» посредством комплексного подхода в работе с детьми по развитию знаний и умений по туристско-краеведческой деятельности. Продолжать более разностороннее и эффективное сотрудничество с музеями города

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Закон Республики Казахстан «Об образовании»
- Закон Республики Казахстан «О языках в РК»
- Закон Республики Казахстан «О социальной и медикопедагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»
- Закон Республики Казахстан «Об безопасности игрушек»
- Модель развития дошкольного воспитания и обучения
- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 августа 2017 года №615 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка»
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования»
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года №557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан»
- Типовая учебная программ дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499)
- Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения для детей дошкольного возраста 20 20 декабря 2012 года №557
- Методические рекомендации по автоматизации процесса формирования и функционирования очереди и выдачи направлений в детские дошкольные организации (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 июля 2017 года №337)
- Правила проведения психолого-педагогической экспертизы игрушек (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан 10 июня 2008 года №337)
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 октября 2017 года №530 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации гражданских служащих в сфере образования и науки, а также Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц , занимающих должности в организации образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального,, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального , послесреднего образования»
- Типовые правила деятельности организацией образования соответствующих типов (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595)
- Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц (Министра образования и науки

Республики Казахстан от 13 июля 2009 №338)

- Нормы оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного и среднего образования, а также специальных организаций образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года №70)
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2017 года №355 «Об утверждении Типовых правил организации работы Попечительского совета и порядок курсов повышения квалификации педагогических кадров (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года №95)
- Закон Республики Казахстан «Трудовой кодекс РК»
- Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»
- Закон Республики Казахстан «О безопасности и охране труда»
- Конвенция о правах ребенка
- Закон Республики Казахстан «О государственных символах»
- Закон Республики Казахстан «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
 - Правила аттестации
 - Устав детского сада

II раздел. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

Цель: обеспечение условий для правильного и полноценного развития сохранения и укрепления здоровья, улучшение двигательного статуса с учетом индивидуальных возможностей и способностей.

№ п/п	содержание основной деятельности	ответствен ные	сроки	где рассматр ивается
2.1	Улучшение качества медицинского обслуживания: -Адаптация детей, создание комфортного режима -Мониторинг заболеваемости детей -Проведение работы по профилактике простудных заболеваний. -Дни здоровья в детском саду, проведение спортивных праздников и развлечений -Посещения физкультурных занятий, утренних гимнастик -Росто-массовые измерения детей, проведение сопоставительного анализа с нормативными показателями, разработка рекомендации для родителей по выявленным проблемам -профилактические мероприятия : -плановая иммунопрофилактика детей -Учет и диспансеризация детей с заболеваниями: анемия, пневмония, ДЖВП, ЧБД, тубвираж -мероприятия по предупреждению травматизма и кишечной инфекции -плановое обследование детей и сотрудников на яйца гельминтов -организация и проведение плановых углубленных медицинских осмотров детей -Профилактика гриппа и вирусных заболеваний -Туберкулинодиагностика детей группы «риска» -Проведение контролируемой	Психолог воспитател и медсестра инструкто р, медсестра методист медсестра медсестра медсестра медсестра медсестра медсестра медсестра медсестра	август- сентябрь по плану по плану в теч. года	совещани е при заведующ ей

	химиопрофилактики детям с виражом туберкулиновой пробы - контроль утреннего фильтра			
2.2.	Система рационального питания -соблюдение сезонного меню на 2023-2024 годы с целью организации питания детей, воспитывающихся в дошкольных учреждениях г.Астана, утвержденным Управлением образования г.Астана и согласованным с Департаментом по защите прав потребителей г.Астана Институтом проблем питания Казахской академии питания, а также в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания детей, посещающих государственные образовательные учреждения и реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования с учетом полноценного рациона питания - Витаминизация третьего блюда, согласно нормативной дозировки. - Систематический контроль за организацией питания детей, - соблюдение санитарных норм и правил, режима питания, культуры еды	диетсестра врач	постоян но	совещани е при заведую щей
		диетсестра		
		врач, медсестра заведущая	постоян но	совещани е при заведую щей
		методист врач	постоян но	
2.3.	Система физкультурно-оздоровительных мероприятий -Проведение плановой физкультурно-оздоровительной работы с детьми, согласно расписания (ОД по ФИЗО, дыхательные упражнения ; кружковая работа по туризму, утренние гимнастики и др.) - Анализ физического развития детей - Диагностика физического развития детей Мероприятия по пожарной безопасности:	Инструкто р, воспитател и методист, медсестра	постоян но	на педагогическом совете
		инструктор, воспитател и	2 раза в год	

2.3.1	С детьми -работа с детьми по ОБЖ С родителями -консультации, памятки -брошюры С сотрудниками -инструктаж по охране труда и технике безопасности -работа с сотрудниками по ЧС	Вос-ли Вос-ли Заведующая, профком	По плану	
2.3.2	Предупреждение дорожно-транспортного травматизма: С детьми - Контроль отсутствия у детей опасных для жизни предметов -работа с детьми С родителями -беседы о возможных случаях травматизма в помещениях - организация и проведение субботников с участием родителей по благоустройству территории ДО	Воспитатели Вос-ли Завхоз,вос-ли	Ежедневно В теч года В теч года	
2.4.	Система психологической службы -Работа с детьми по адаптации к условиям детского сада -Проведение коррекционных занятий -Диагностика развития психических процессов детей Анкетирование родителей -Проведение консультаций для родителей и педагогов	психолог, медсестра, воспитатели и психолог психолог психолог	август, пост. по плану по плану	на совещании и при заведующей

III раздел. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РК «О ЯЗЫКАХ»

Цель: создание условий для изучения казахского языка, осуществление пропаганды и внедрения государственного языка в воспитательно-образовательный процесс

№ п/п	Содержание основной деятельности	ответственные	сроки	Где рассматривается
3.1	Работа с детьми: -Проведение организованной деятельности	учителя казахского языка	в течение года	Итоги работы на педагогическом совете

	казахский язык -Месячник языков народов Казахстана -Мероприятия, посвященные неделе Семьи -Праздники и развлечения в рамках дня Независимости РК -Развлечения для мам, посвященные 8 марта с внесением стихотворений и песен на казахском языке -«Қош келдің, Наурыз!»-утренники -Участие в городских конкурсах и фестивалях на знание казахского языка -Диагностика уровня усвоения программного материала	Учителя, воспитатели Воспитатели групп Учитель казахского языка Все педагоги Все педагоги Все педагоги Все педагоги	август-сентябрь сентябрь Декабрь по плану Департамента по языкам Март По плану 3 раза в год	На методическом совете На совещании при заведующей На совещании при заведующей На педсоветах
3.1.1	Группы с государственным языком обучения и воспитания – 1 группа предшкольной подготовки -Пополнение групп методическими пособиями, дидактическим материалом, художественной и методической литературой согласно требований, специфики работы -Совершенствование содержания перспективных планов	Заведующая методист Заведующая., методист	Август-сентябрь В течение года	На сов при заведующей

	проведения ОД -Пополнение групп книгами, игрушками, играми -Пополнение краеведческих центров активности, родительских уголков необходимым для работы с детьми материалом	воспитатели	В течение года	
3.2	Работа с родителями -Оформление информационных папок о роли казахского языка для развития детей -Разъяснительная работа с родителями в группах с казахским языком обучения о роли языка, о закреплении изученного материала дома -Консультации -Участие в городских конкурсах, праздниках по линии Департамента по развитию языкам, Управления образования -Оформление альбомов на казахском языке по тематике годового плана	Учитель казахского языка, воспитатели Заведующая Методист Методист, воспитатели, родители Методист, воспитатели, родители	по плану постоянно по плану Департамента по языкам, Управления образования по плану	На педагогическом совете На методическом совете на итоговом педагогическом совете в отчетах
3.3	Работа с сотрудниками -Введение билингвального компонента в структуру занятий с детьми -Участие педагогов в	методист Методист, учитель каз.яз.,	по плану по плану	

	городских конкурсах на знание казахского языка -Праздничное развлечение к месячнику языков народов Казахстана, праздничным датам -оформление документации на двух языках	воспитатели каз.групп педагоги	По плану	
--	---	--	----------	--

IV раздел. Формы работы с педагогическими кадрами

Цель: создание необходимых условий обеспечения современного качества дошкольного образования, эффективности использования интеллектуального потенциала всех участников педагогического процесса

№ п/п	Содержание основной деятельности	ответственные	сроки	где рассматривается
4.1	Работа с кадрами -Составление качественного состава педагогических кадров -Проведение смотра групповых комнат, к новому учебному году -Работа с молодыми педагогами -Утверждение тем, планов самообразования педагогов на 2023-24год -оказание помощи по ведению и оформлению портфолио	методист комиссия методист заведующая, методист методист	сентябрь сентябрь постоянно август-сентябрь сентябрь-октябрь	на педагогическом совете на педагогическом совете

4.2	Повышение профессиональной квалификации педагогов -Курсы повышения квалификации и переподготовки кадров -Участие в городских семинарах, педагогических чтениях, городских научно-практических конференциях, семинарах	педагоги методист, воспитатели, предметники	По плану Управления образования, «Өрлеу» По плану Управления образования	
4.3.	Аттестация педагогических кадров -Составление плана, графика аттестации педагогических работников -Подготовка аттестационных материалов	методист методист	сентябрь в течение года	на методическом часе
4.4	Мероприятия по ППО -Изучение, обобщение и распространение ППО -Выпуск методических рекомендаций, брошюр, буклетов - Трансляция опыта работы на городских семинарах, конференциях, через СМИ	методист педагоги методист педагоги	в течение года по плану	на итоговом педагогическом совете
4.5	Работа городских методических объединений и семинарских занятий -участие в работе методических объединений, семинарах, конференциях согласно плану городского Управления образования	методист, все педагоги	по плану Управления образования	

Уровень. Организационно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Цель: оказание действенной помощи педагогическим работникам детского сада в организации и проведении воспитательно-образовательного процесса, в повышении методического уровня, педагогического мастерства и организации самообразования. Совершенствование уровня педагогов по вопросам использования современных технологий.

№ п/п	Содержание основной деятельности	ответственн ые	сроки	Где рассматри вается
5.1	Педсоветы: <i>Педсовет № 1. Установочный</i> <i>Мероприятия к педсовету</i> 1. Итоги летней оздоровительной кампании.- отчеты-вос-ли 2. Обсуждение и утверждение проекта годового плана работы, учебного плана на новый учебный год.(отв.Каюмова К.Р.) 3.Подготовка детского сада к новому учебному году. Задачи детского сада на новый 2023-2024 учебный год. 4.Инструктаж по ОТ и охране жизни и здоровья детей. - зав.я/с 7. Рассмотрение и утверждение аттестационной комиссии на 2023-2024г 8. Утверждение расписания, перспективных планов на 2023-2024 год 9.Деловая игра «Знатоки предметно-пространственной развивающей среды»	Заведующая Методист Педагоги медсестра методист Заведующая , методист Заведующая Заведующая Заведующая воспитатели	25.08.2023	Педсовет № 1
	Педсовет №2 Тема: «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно-нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса» Повестка дня: 1. Итоги тематического контроля по		29.11.23	Педсовет № 2

	теме: «Организация работы в детском саду по приобщению дошкольников к народным традициям»; 2. Выступление из опыта работы «Приобщение детей к казахскому народному творчеству через игру»; Воспитатель 3. Выступление из опыта работы «Декоративно – прикладное искусство как средство развития творческих способностей детей в дошкольном возрасте» Воспитатель 4. Доклад «Влияние народного декоративно-прикладного искусства на воспитание детей» 5. Разное.	Методист Ахметова Л.И. Колесниченко М.В. Зулгарина Е.Я.		
	Педсовет №3 Итоги работы ДО за 1 полугодие Цель: познакомить педагогов с итогами работы за 1-ое полугодие, выработать направление по результатам диагностики. Мероприятия к педсовету: 1. Отчеты о выполнении программы за 1-е полугодие Анализ диагностики детей за 1-ое полугодие (матрицы, диаграммы) 2. Анализ заболеваемости.	Заведующая Методист Педагоги Все педагоги Учитель казахского языка Медсестра	31.01.24	Педсовет № 3
	Педсовет № 4 Тема: «Речевое развитие детей на основе использования дидактических игр в различных видах деятельности» Цель: объединить усилия коллектива для повышения уровня организации дидактических игр с детьми дошкольного возраста. Повестка дня: 1. Вводное слово «Значимость организации дидактической игры в дошкольном возрасте». 2. Аналитическая справка по результатам тематического	Заведующая Методист	27.03.24	Педсовет № 4

	контроля: «Системный подход к развитию речи дошкольников на основе использования дидактических игр в разных видах деятельности» 3.Выступление с докладом по теме: «Игровая деятельность как средство развития речи дошкольников» (воспитатель) 4. Презентация: «Дидактическая игра –как средство развития речи дошкольника» 5. Решение педагогического совета.	Кашина Т.В. Достанова З.О.		
	Тема: «Итоговый педсовет за 2023–2024 учебный год Цель: Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы педагогов за 2023-2024 учебный год. Повестка дня: 1. Вступительное слово 2.Результаты деятельности за 2023-2024 учебный год. 3. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2024 -2025 учебный год 4. Ознакомление с планом на летний –оздоровительный период.	Керимбекова Г.Б. Каюмова К.Р. Заведующая методист	31.05.2024г	Педсовет № 5
5.2	Методические советы № 1 -Знакомство с планом работы на сентябрь -октябрь -Проведение месячника языков народа Казахстана (тематические ОД, праздники, оформление групп), проведение Недели Семьи -Качество проведения ОД по утвержденному Учебному плану и расписанию занятий, циклограмм № 2. -Знакомство с планом работы на ноябрь-декабрь	Методист педагоги Методист педагоги	1 раз в 2-3 месяца сентябрь ноябрь 2023г.	

	-Подготовка к Новогодним утренникам № 3. -Знакомство с планом работы на январь-февраль -Утверждение плана мероприятий на «Малая Олимпиада» старшие группы № 4. -Знакомство коллектива с планом работы на март-апрель-май -Участие в городских мероприятиях, проведение утренников, тематических ОД, посвященных 8 марта, празднику Наурыз, День земли -Оздоровительные мероприятия в группах. День здоровья (мероприятие с родителями) -Анализ заболеваемости детей за 3 квартал -Организация и проведение праздничных мероприятий (1 мая, 9 мая, выпускной бал). -Подготовка к итоговому педагогическому совету. Составление отчетов - Подготовка детей к городской олимпиаде, празднику ко дню защиты детей.	Методист инструктор педагоги Методист, Педагоги	январь 2024г. март 2024г.	
5.3.	Консультации 1. Дидактическая игра и развитие речи 2. Методика организации и проведения занятий по развитию речи с детьми дошкольного возраста 3«Познавательная-исследовательская деятельность в детском саду» 4. Уголок природы в группе детского сада» 5.Воспитание звуковой культуры	Достанова З.О. Колесниченко М.В. Ахметова Л.И. Зулгарина Е.Я. Кашина	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль	

	речи. 6. Особенности музыкального развития детей . 7. Эффективные формы и методы в работе с детьми по изучению казахского языка. 8. «Создание психологического комфорта в группах детского сада»	Т.В. Русакова А.А. Кобеева А.Г психолог	март апрель май	
5.4	Годичный семинар №1 Семинар-практикум Тема: "Развитие связной речи детей дошкольного возраста посредством дидактических игр» Цель: повышение уровня знаний педагогов по основам математики 1. План проведения: 1. Беседа «Проблемы речевого развития детей дошкольного возраста» 2. Выступление педагога «Условия успешного речевого развития» 3. Практическая часть «Дидактические игры по развитию речи». №2 Тема: Семинар - практикум для педагогов «Приобщение детей к национальной культуре и культурному наследию родного края». Цель: обобщение знаний педагогов по приобщению детей к национальной культуре и культурному наследию родного края. 1. Актуальность темы. 2. Методы и приёмы по приобщению детей к национальной культуре и культурному наследию родного края (из опыта работы). Выставка «Народные промыслы» №3 Семинар-практикум Тема:	Все педагоги Все педагоги Зулгарина Е.Я. Все педагоги Достанова З..О. Колесниченко М.В. воспитатели	26.10.23 28.02.24 24.04.24	На №1 семинаре На №2 семинаре На №3

	«Музыкально-дидактические игры для развития творческих способностей дошкольников». Цель: Показать значимость музыкально-дидактических игр в развитии ребенка. 1.Музыкально-дидактические игры 2.Практическая часть 3.Подведение итогов	Русакова А.А. Все педагоги		семинаре
	Краткосрочный семинар № 1 Тема: «Геокешинг- туристическая игра как средство развития дошкольников» Цель; пропаганда здорового образа жизни через спортивно-познавательную игру. 1.Геокешинг-является одним из эффективных средств использования педагогом инновационных технологий 2.Игра	методист все педагоги	27.09.24	
5.5	Работа методического кабинета -Оформить подписку на казахстанские и российские издания -Пополнить кабинет методическими рекомендациями, пособиями, учебниками нового поколения для работы с детьми -Осуществить подбор наглядного материала, тетрадей и методических пособий по предшколе издательства «Алматыкітап» -Обновить постоянно действующий «Уголок аттестации педагогических работников» -Пополнить медиатеку для родителей, книгами по воспитанию дошкольников	Заведующая методист методист методист методист	октябрь в течение года сентябрь сентябрь в течение года	

VI раздел. Обеспечение качественного уровня образования и воспитания

Цель: Создание условий для обеспечения качества образования, развития разносторонних способностей дошкольников. Проведение работы с детьми с опорой на активные методы обучения, на формирование личности. Расширение и систематизация профессиональных знаний и умений педагогов по организации обучения с использованием современных технологий дошкольного образования.

№ п/п	Содержание основной деятельности	ответственные	сроки	Где рассматривается
6.1.	Организация воспитательно- образовательного процесса: -проведение ОД -Проведение диагностического обследования детей (стартовая, промежуточная, итоговая диагностики) -Проведение мероприятий, согласно плана Управления образования -Работа с детьми в кружках	воспитатели, учителя- предметники методист руководители кружков	Постоянно 3 раза в год по плану	на совещаниях при заведующей на методическом совете
6.2.	Организация дополнительных образовательных услуг, специфичных направлению работы детского сада -Утверждение планов кружковой работы: -Детский туризм	руководители кружков	сентябрь	на педагогическом совете № 1
6.3.	Организация предметно- развивающей среды -Пополнение игрового и развивающего материала в центрах активности по возрастным группам -Приобретение игрушек, канцтоваров, книг	заведующая, методист методист	сентябрь сентябрь	

	-Пополнение спортивным, туристическим инвентарем спортивного зала, -Пополнение методического кабинета новинками литературы, дидактическим материалом и пособиями на трех языках	заведующая методист, инструктор	В течение года В течение года	
6.4.	Организация утренников, развлечений, смотров - конкурсов, тематических вечеров, спортивных праздников -Утренник к дню Конституции РК Смотр-конкурс групповых комнат к новому учебному году -День знаний, развлечение -Мероприятия, посвященные месячнику языков народа Казахстана -Мероприятия, посвященные неделе Семьи -праздник «День республики» -Развлечения для детей по теме: «Золотая осень» -Тематические ОД ко дню Независимости РК «Менің елім- менің жерім» -Спортивный праздник «Тәуелсіздік	Музыкальный рук, казаховед педагоги Муз.руковод. Казаховед, вос-ли воспитатели педагога все Муз.руководит. воспитатели инструктор по	август сентябрь сентябрь сентябрь октябрь ноябрь декабрь декабрь	

	куні» -«Новогодняя сказка»- утренники, посвященные Новому году -Выставка «Символ нового год» -«Прощание с елочкой» -развлечение -Конкурс знатоков казахского языка -Развлечения для мам, посвященные 8 марта -«Наурыз-жыл басы!»- утренники -Выставка рисунков «Здравствуй, Наурыз!» -Спортивный праздник «Наурыз келді» -«День земли» - развлечение «До свидания, детский сад!»- утренники, посвященные выпуску детей в школу -Городская олимпиада «Жулдызды жол» -Выставка детских работ «Здравствуй, лето»	физ.культуре муз. руковод.казаховед воспитатели инструктор музыкальн. руководит. все педагоги воспитатели инструктор,вос-ли Муз.руковод. воспитатели Воспитатели Учитель каз.яз Муз.руков. Методист Воспитатели воспитатели	декабрь декабрь январь январь март март март март апрель май май май	
6.5	Тематические недели, тематические ОД, открытые занятия для родителей -день Конституции Республики Казахстан - день языков народов РК. Мероприятия к фестивалю	воспитатели, учитель каз.яз муз.руков, воспитатели,	Август сентябрь	На методическом совете

	-Неделя семьи	учител каз.яз муз.руководит.	сентябрь	
	-Неделя «Открытых» дверей»для родителей	воспитатели,	январь	

VII раздел. Взаимодействие и создание партнерских отношений с семьей, школой и другими организациями

Цель: осуществление тесного сотрудничества с родителями, усиление роли семьи в решении вопросов воспитания, психолого-педагогического развития детей. Совершенствование работы по преемственности «детский сад-школа», взаимодействие с социальными институтами города

№ п/п	Содержание основной деятельности	ответственные	сроки	Где рассматривае тся
7.1.	Работа с родителями: -Анкетирование родителей -общие родительские собрания -Консультации -Совместные музыкальные праздники, досуги -Совместное проведение оздоровительных мероприятий, спортивных праздников -Привлечение родителей к участию в выставках совместных проектов, альбомов	воспитатели, психолог заведующая, методист музыкальный руководитель инструктор, воспитатели воспитатели	сентябрь по плану В течение года по плану по плану	на педагогическ ом совете Совещание при заведующей
7.2	Работа со школой -Составление плана совместной работы со школой №19 -Составление списков выпускников, поступивших в 1 класс школ -Приглашение учителей на занятия в день "Открытых	методист воспитатели методист, воспитатели, психолог	сентябрь сентябрь январь	 На совещании при заведующей

	дверей" - Посещение уроков в 1 классе школы гимназии №19 -Приглашение учителей на выпускной бал -Сравнительный анализ знаний детей подготовительных групп -Успеваемость первоклассников за учебный год	воспитатели методист методист методист, психолог, воспитатели подгот.групп методист, воспитатели	по плану по плану по плану май	На итоговом педагогическом совете
7.3	Работа с социальными институтами детства: -с Управлением образования, -филиалом АО Национального центра повышения квалификации «Өрлеу» Института повышения квалификации педагогических работников г.Астаны; -Департаментом по развитию языков -Работа со средствами массовой информации -Работа с журналами	заведующая, методист методист методист методист	в течение года по плану по плану по плану	

VIII раздел. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

Цель: Организация планомерного, систематического контроля по обеспечению оптимального функционирования детского сада. Направление работы всего педагогического коллектива на решение задач образовательной программы в свете методической проблемы детского сада. Прогнозирование результатов педагогической деятельности, коллектива и перспектив развития воспитанников.

№ п/п	Содержание основной деятельность	мероприятия	ответственные	сроки	Где рассматривается
-------	----------------------------------	-------------	---------------	-------	---------------------

	и				
8.1	Оперативный -контроль «Готовность групп к новому учебному году»	Анализ оформления групп, проверка документации, содержания дидактического обеспечения представлений у дошкольников посредством использования современных форм организации работы»	Комиссия	Август-сентябрь	педагогический совет № 1
8.2	Оперативный контроль Систематический контроль	1.Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. 2.Работа по формированию у дошкольников знаний о ПДД. 3.Организация разнообразной деятельности на прогулке 1.Состояние документации педагогов и наличие системы планирования	Заведующая, методист, медсестра	сентябрь	Педсовет №1 Планерка
8.3	Оперативный контроль Систематический контроль	1.Система работы с детьми в уголке природы. 2.Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня. 1.Подготовка к ОД	Заведующая, методист, медсестра	октябрь	планерка
8.4	Оперативный контроль	1.Сформированность культурно-гигиенических навыков и культуры поведения за столом у детей разных возрастных групп. 2.Применение дидактических игр в учебно-воспитательном процессе. 3.Подготовка проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений	Заведующая, методист	ноябрь	Методический час №3 планерка

	Систематический контроль	после дневного сна. 1.Подготовка к педсовету. 2 Система работы в преддверии праздника.			
8.5	Оперативный контроль Систематический контроль	1.Условия в группе для самостоятельной художественной деятельности. 1 Сформированность у детей навыков самообслуживания.	Заведующая, методист, медсестра	декабрь	Планерка планерка
8.6	Оперативный контроль Систематический контроль	1.Организация разнообразной деятельности на прогулке. 2.Организация и проведение физминуток 1.Подготовка к педсовету.	Заведующая, методист, медсестра	январь	планерка
8.7	Оперативный контроль	1. Влияние изобразительного искусства на эстетическое развитие детей. 2. Анализ навыков детей в развитии конструкторских умений 3.Организация работы в детском саду по приобщению дошкольников к этнокультурным традициям родного края .	Заведующая, методист, медсестра	февраль	Планерка
8.8	Систематический контроль Тематический контроль	1.Подготовка к педсовету. 2. Система работы с родителями. 3. Система работы в преддверии праздника. 1-Системный подход к развитию речи дошкольников на основе использования дидактических игр в разных видах деятельности»	Заведующая, методист, медсестра	март	Педсовет №4 планерка

8.9	Оперативный контроль Систематический контроль Фронтальный контроль	1. Организация разнообразной деятельности на прогулке. 2. Проверка организации экспериментирования. 1 Организация питания. 2. Работа педагогов по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения 1.«Организация воспитательно-образовательного процесса по подготовке детей к школе»	Заведующая, методист, медсестра	апрель	Планерка Семинар №3
8.10	Оперативный контроль Систематический контроль	1. Соблюдение режима дня 1. Подготовка к итоговому педсовету.	Заведующая, методист, медсестра	май	Педсовет №5

IX раздел. Административно-хозяйственная работа

Цель: создание материально – технических условий для качественного осуществления воспитательно- образовательного процесса в свете реализации годовых задач.

№ п\п	Содержание основной деятельности	Ответственные	сроки	Где рассматривается
9.1.	Производственные совещания 1 раз в квартал 1. О состоянии готовности учебных помещений в ДО, соблюдение охраны и улучшения условий труда к началу учебного года 2. Заседание по анализу проведения рейда по	заведующая председатель профкома методист	сентябрь	На производственном совещании

	группам и помещениям ДО с целью анализа состояния охраны труда. Утверждение графика отпусков на 2024г 3.Совместно с администрацией проанализировать условия для оздоровления сотрудников и воспитанников.	заведующая методист медсестра заведующая методист медперсонал завхоз	декабрь май	На производственном совещании На производственном совещании
9.2	Совещания при заведующей • Организационное начало нового учебного года: – расстановка педагогических кадров; – режим работы ДО; – санитарное состояние групп. • Подготовка групп к новому учебному году. • Санитарный режим подсобных помещений. • Организация кружковой работы.	Заведующая, методист, медицинская сестра, заведующая по ХЧ	сентябрь	На совещании при заведующей
	• Состояние документации в медицинском кабинете. • Заседание администрации, членов профсоюзного комитета и коллектива ДО по вопросу заключения индивидуальных договоров и утверждение «Положения о премировании».	Заведующая, методист, медицинская сестра	октябрь	На совещании при заведующей

	• Результаты стартовой диагностики знаний, умений и навыков детей. • Выбор членов родительского совета			
	• Состояние пищеблока и прачечной	Заведующая по ХЧ	ноябрь	На совещании при заведующей
	• Подготовка и организация новогодних утренников. • Итоги состояния мягкого инвентаря	Музыкальный руководитель, кастелянша	декабрь	На совещании при заведующей
	• Итоги оздоровительной работы за I полугодие. • Итоги промежуточной диагностики детей. • Отчет по своевременной оплате родителей за содержание ребенка в детском саду (в соответствии с заключенным Договором между родителями и администрацией ДО)	Медицинская сестра, методист, бухгалтер	январь	На совещании при заведующей
	• Контроль за работой аттестационной комиссии. • Отчет о соответствии оснащения детских спален	Председатель аттестационной комиссии, заведующая по ХЧ	февраль	На совещании при заведующей
	• Отчет о соответствии игровых участков на улице требованиям техники безопасности	Заведующая по ХЧ	март	На совещании при заведующей
	• Итоги работы по патриотическому воспитанию дошкольников за учебный год.	Методист	апрель	На совещании при заведующей
	• Подготовка к отпускному периоду. • Организация и проведение текущего ремонта. Осмотр всех	Заведующая, музыкальный руководитель, Заведующая по ХЧ	май	На совещании при заведующей

	помещений здания. • Отчет о проведенной тренировке по пожарной безопасности с детьми и педагогами	профсоюз		
9.3	Оснащение кабинетов -Приобретение методической и художественной литературы, дидактического материала, игрушек, канцелярских товаров ; -Запись и приобретение видео-(обучающих фильмов, мультфильмов), аудио-записей для проведения ОД; -Пополнение материалом спортивного зала, казахского и английского языков, психолога, методического кабинета, самопознания -Обновление стендового материала	Заведующая, методист методист Учителя-предметники	сентябрь сентябрь-октябрь в течение года	
9.4.	Хозяйственная работа -Покраска больших и малых форм на игровых участках -Косметический ремонт групп и кабинетов детского сада -Приобретения: канцтоваров, посуды, мягкого и жесткого инвентаря, игрушек, методпособий, моющих средств -Работа по госзакупкам по продуктам питания. Заключение договоров	Зав.я/с, завхоз Зав.я/с, завхоз методист бухгалтер заведующая	июль По плану По плану Декабрь-январь	