

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №1
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА И ПРИОРИТЕТЫ ДЕТСКОГО
САДА
В 2025–2026 УЧЕБНОМ ГОДУ»

Дата проведения: 27 августа 2025 года

Формат проведения: офлайн

Цель: обеспечить единый подход к реализации государственной образовательной политики и определить основные задачи деятельности педагогического коллектива на 2025–2026 учебный год.

Продолжительность: 90 минут

Участники: представитель методического центра методист-Каримова Айжан Куанышбековна, администрация детского сада, педагоги.

1. ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О приоритетных направлениях работы организации образования в новом учебном году (выступление президента РК Касым-Жомарта Кемелевича Токаева, министра образования РК Гани Бектаевича Бейсембаева, реализацию Единой программы воспитания «Адал азамат», внедрение элементов искусственного интеллекта в учебный процесс, показатели эффективности деятельности детского сада, соблюдение академической честности.

2. Об утверждении годового плана работы (режим дня, план повышения квалификации педагогов, план аттестации педагогов, вариативного компонента).

3. Об организационно-хозяйственной деятельности детского сада (соблюдение санитарных норм, питание; обеспечение безопасной образовательной среды; правила внутреннего распорядка для работников детского сада; график работы)

Ход педсовета:

ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО заведующей Керимбековой Г.Б.

Добрый день уважаемые коллеги! Сегодня в заседании педагогического совета принимает участие представитель методического центра методист-Каримова Айжан Куанышбековна **Показ видеоматериалов:**

СЛУШАЛИ: методиста Каюмову К.Р.

1. Вопрос «О приоритетных направлениях работы организации образования в новом учебном году» включает разъяснение инструктивно-методическое письмо по организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах школ, лицеев и гимназий Республики Казахстан на 2025-2026 учебный год, рассмотрение механизмов внедрения в образовательный процесс Единой программы воспитания «Адал азамат», использования искусственного интеллекта; обозначает значимость поддержания статуса педагога и защиты его прав, непрерывного повышения профессиональных компетенций педагогического коллектива для обеспечения качества образования.

ВЫСТУПИЛА: Кашина Т.В. –Правила соблюдения академической честности в организациях образования (прилагается)

2. Вопрос «Об утверждении годового плана работы» включает обсуждение и утверждение Рабочего учебного плана, учебной нагрузки, режим дня, плана развития детского сада, плана работы педагогического совета, плана внутрисадового контроля, плана методического совета, перспективного плана повышения квалификации педагогов и других планов с учетом особенностей организации образования, вариативного компонента . Все документы были рассмотрены и поставлены на голосование:

«за» проголосовало «__10__»

«против» проголосовало «__0__»

«воздержались» «__0__»

1. СЛУШАЛИ: медицинскую сестру Жолжаксинову Л.К.

Вопрос «Об организационно-хозяйственной деятельности сада» включает рассмотрение норм санитарного соблюдения, организации питания воспитанников (прилагается).

СЛУШАЛИ: Шомалову А.К. заместителя по хозяйственной части обеспечения безопасной и инклюзивной образовательной среды (прилагается)

СЛУШАЛИ: заведующую Керимбекову Г.Б. о правилах внутреннего трудового распорядка и графика работы детского сада, а также иных связанных с этим аспектов.

РЕШИЛИ:

- принять к руководству в работе инструктивно-методическое письмо по организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах школ, лицеев и гимназий Республики Казахстан на 2025-2026 учебный год;
- обеспечить качественную реализацию Единой программы воспитания «Адал азамат»;
- утвердить Правила соблюдения академической честности в организациях образования;
- обеспечить использование технологий искусственного интеллекта в образовательном процессе, разработав и утвердив внутрисадиковый документ по соблюдению этических норм и стандартов применения ИИ;
- администрации детского сада определить основными задачами сада: повышение качества образования, развитие функциональной грамотности, улучшение учебных достижений воспитанников.

2. Об утверждении годового плана работы

РЕШИЛИ:

- утвердить годовой план работы детского сада на 2025–2026 учебный год;
- утвердить: Рабочий учебный план, учебную нагрузку (тарификацию), режим дня, план развития детского сада, план педагогического совета, план внутрисадовского контроля, план методического совета, перспективный план повышения квалификации педагогов и др.
- вариативный компонент:
 - старшая группа «Экологическое воспитание»
 - предшкольная группа «Краеведение»
- ответственным лицам обеспечить своевременное исполнение утвержденных планов.

3. Об организационной хозяйственной деятельности школы

РЕШИЛИ:

- администрации детского сада разработать мероприятия по обеспечению безопасной и комфортной образовательной среды;
- заместителю по административно-хозяйственной работе принять меры по обеспечению безопасной образовательной среды, включая проведение инструктажей, регулярную проверку состояния противопожарной безопасности и системы видеонаблюдения;
- заместителю по административно-хозяйственной работе и медицинскому работнику (по согласованию) обеспечить соблюдение санитарных норм в школе;
- медицинскому работнику (по согласованию) обеспечить контроль за качеством продуктов и соблюдением санитарно-гигиенических правил в организации питания;
- утвердить Правила внутреннего распорядка для работников детского и график работы.

И.о. заведующей:



Каюмова К.Р.

Секретарь:



Курманалина А.Ж.,